**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**САЛЬСКИЙ РАЙОН**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ САЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**V созыв**

**РЕШЕНИЕ**

Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями Сальского городского поселения

**Принято**

**Собранием депутатов Сальского**

**городского поселения 29 июля 2022 года**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Сальского городского поселения, Собрание депутатов Сальского городского поселения

решило:

1. Утвердить Положение о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями Сальского городского поселения согласно приложению, к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене Сальского городского поселения и разместить его в сети Интернет на официальном Интернет-сайте Администрации Сальского городского поселения.

3.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по строительству, жилищно-коммунальному хозяйству и дорожному строительству.

Председатель Собрания депутатов –

глава Сальского городского поселения В.Н. Семетухин

г. Сальск

29 июля 2022 года

№ 84

Приложение

к решению Собрания депутатов

Сальского городского поселения

от «29» июля 2022 года № 84

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями Сальского городского поселения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Сальского городского поселения Ростовской области.

2. Настоящее Положение определяет процедурные вопросы установления (изменения, отмены) тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями Сальского городского поселения (далее – муниципальные организации), и работы, выполняемые муниципальными организациями (далее – услуги (работы)).

3. Настоящее Положение распространяется на правоотношения, связанные с установлением (изменением, отменой) тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными организациями, и работы, выполняемые муниципальными организациями, за исключением тех, в отношении которых федеральным законодательством и законодательством Ростовской области установлен иной порядок регулирования тарифов.

4. Муниципальные организации самостоятельно определяют возможность предоставления услуг, выполнения работ в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу и работы, видов услуг, работ, предусмотренных уставами муниципальных организаций.

5. Все отношения в части регулирования тарифов, не отраженные в настоящем Положении, регулируются действующим законодательством.

6. Тарифы на работы и услуги, установленные до вступления в силу настоящего Положения, действуют до установления тарифов на соответствующие работы и услуги в соответствии с настоящим Положением.

7. В настоящем Положении используются следующие термины и понятия:

тариф (плата за услугу (работу), цена) – стоимость единицы услуги или работы.

Понятия «тариф», «плата за услугу (работу)», «цена», использованные в настоящем Положении, идентичны;

установление тарифов – принятие решений о введении в действие новых или изменении действующих тарифов после окончания расчетного периода регулирования по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 и 2 пункта 24 настоящего Положения;

досрочное изменение тарифов – принятие решения об изменении действующих тарифов ранее окончания расчетного периода регулирования по основаниям, предусмотренным подпунктом пунктом 3 пункта 24 настоящего Положения;

регулирование тарифов – установление, досрочное изменение тарифов на услуги, работы в соответствии с настоящим Положением;

отмена тарифов – принятие решения о прекращении действия установленных тарифов по основаниям, предусмотренным пунктом 26 настоящего Положения;

расчетный период регулирования – период, на который устанавливается тариф;

регулируемая деятельность – деятельность муниципальной организации, в рамках которой расчеты за предоставляемые услуги и выполняемые работы осуществляются по установленным тарифам. Настоящее понятие применяется исключительно для идентификации расходов, относящихся к регулируемой деятельности, и не означает применение в отношении этой деятельности какого-либо иного регулирования, кроме установления тарифов;

отчетный период – отчетный финансовый год, предшествующий расчетному периоду регулирования;

Понятия «идентичные услуги, работы», «однородные услуги, работы» используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Иные понятия, термины и определения, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

8. Регулирование тарифов муниципальных организаций Сальского городского поселения осуществляет Администрация Сальского городского поселения.

9. Уполномоченным органом, рассматривающим документы по установлению тарифов на услуги (работы), предоставляемые муниципальными организациями, является отдел жилищно-коммунального хозяйства благоустройства и строительства Администрации Сальского городского поселения (далее – уполномоченный орган).

10. Решения об установлении, досрочном изменении, отмене тарифов оформляются в виде постановлений Администрации Сальского городского поселения.

11. Тарифы могут устанавливаться как на определенный срок, соответствующий расчетному периоду регулирования, так и на неопределенный срок.

12. В качестве расчетного периода регулирования тарифов на услуги (работы) в общем порядке принимается один год с даты введения их в действие.

13. В случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Ростовской области, муниципальными правовыми актами Сальского городского поселения, а также, в случае если выполнение работ, оказание услуг носит сезонный характер, расчетный период регулирования по заявлению муниципальной организации может быть установлен менее одного года.

14. В случае если в постановлении Администрации Сальского городского поселения об утверждении тарифов на услуги (работы) не указан расчетный период регулирования, считается, что тариф установлен на неопределенный срок, но не менее расчетного периода регулирования, определенного в пункте 12 настоящего Положения.

15. Период действия установленных тарифов может быть сокращен в связи с их досрочным изменением.

16. Основными принципами регулирования тарифов являются:

- защита экономических интересов потребителей и местного бюджета от необоснованного повышения тарифов;

- обеспечение доступности услуг (работ) для потребителей;

- создание экономических условий для стабильной работы муниципальных организаций;

- компенсация экономически обоснованных расходов муниципальных организаций на производство и реализацию услуг (работ), получение прибыли в размере, необходимом для эффективной работы муниципальных организаций;

- обязательность ведения муниципальными организациями раздельного учета объемов услуг (работ) в натуральном и стоимостном выражении, доходов и расходов по производству и реализации услуг (работ) в отношении регулируемой и иной деятельности;

- открытость информации о тарифах и порядке их установления.

17. При регулировании тарифов может применяться:

1) метод экономической обоснованности расходов;

2) метод индексации тарифов;

3) метод текущих тарифов;

4) состязательный метод определения тарифов (тендерный метод).

18. Метод экономической обоснованности расходов – метод, в соответствии с которым муниципальным организациям, осуществляющим регулируемую деятельность, при установлении, досрочном пересмотре тарифов должно быть обеспечено возмещение экономически обоснованных расходов на производство услуг (работ) и получение прибыли.

19. Метод индексации тарифов используется при расчете тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными организациями, при предоставлении которых не изменяются процесс, количество и наименование используемых материальных и трудовых ресурсов. В соответствии с данным методом тарифы, установленные с использованием метода экономической обоснованности расходов, изменяются с учетом прогнозных показателей (индекс потребительских цен (в среднем за год)) на расчетный период регулирования, определяемых Министерством экономического развития Российской Федерации и действующих на момент установления тарифов.

20. Первичный расчет тарифов должен быть осуществлен методом экономической обоснованности расходов, в дальнейшем может быть применен метод индексации тарифов.

21. Метод индексации тарифов не может применяться в течение более чем трех расчетных периодов регулирования подряд.

22. Метод текущих тарифов является дополнительным методом установления тарифов и применяется в случаях, когда величину тарифа проблематично установить с использованием метода экономической обоснованности расходов (затраты трудноизмеримы). Метод текущих тарифов основан на анализе данных о стоимости идентичных услуг (работ) или при их отсутствии – однородных услуг (работ).

23. Состязательный метод определения тарифов (тендерный метод) используется муниципальными организациями самостоятельно (для тарифов, установленных методами, перечисленными в пунктах 1-3 части 1 статьи 9 настоящего Положения) в случаях их участия в конкурентных способах определения подрядчиков (исполнителей) для закупки работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и закупках, кроме закупки у единственного исполнителя (подрядчика), для обеспечения потребностей юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

24. Основаниями для принятия решений об установлении тарифов являются:

1) для принятия решений о введении в действие новых тарифов:

а) предоставление муниципальными организациями новых видов услуг и выполнение муниципальными организациями новых видов работ (начало осуществления регулируемой деятельности существующими муниципальными организациями);

б) создание муниципальных организаций либо приобретение существующим юридическим лицом, не являющимся муниципальной организацией, статуса муниципальной организации в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

в) результаты проверки финансово-хозяйственной деятельности муниципальных организаций, свидетельствующие о необходимости установления тарифов;

г) предписание уполномоченного органа государственной власти об устранении нарушений законодательства;

д) вступивший в законную силу судебный акт;

2) для принятия решений об изменении тарифов:

а) истечение срока расчетного периода регулирования и изменение более чем на 5 процентов суммарных расходов муниципальной организации на осуществление регулируемой деятельности по сравнению с расходами, принятыми при расчете тарифов на текущий период регулирования в сопоставимых объемах;

б) реорганизация (в случае если реорганизация повлекла изменение условий деятельности муниципальной организации, влияющих на размер утвержденных тарифов) муниципальных организаций, осуществляющих регулируемую деятельность;

в) предписание уполномоченного органа государственной власти об устранении нарушений законодательства;

г) вступивший в законную силу судебный акт;

д) изменение нормативных правовых актов Российской Федерации, Ростовской области, муниципальных правовых актов Сальского городского поселения, которые повлекли изменение условий деятельности муниципальной организации, влияющих на размер утвержденных тарифов;

3) для принятия решения о досрочном изменении тарифов:

а) изменение более чем на 10 процентов суммарных расходов муниципальной организации на осуществление регулируемой деятельности по сравнению с расходами, принятыми при расчете тарифов на текущий период регулирования в сопоставимых объемах;

б) изменение более чем на 10 процентов текущих тарифов на идентичные услуги (работы) или однородные услуги (работы) (только в случае применения при регулировании тарифов метода текущих тарифов);

в) результаты проверки финансово-хозяйственной деятельности муниципальных организаций, свидетельствующие о необходимости досрочного изменения тарифов;

г) реорганизация (в случае если реорганизация повлекла изменение условий деятельности муниципальной организации, влияющих на размер утвержденных тарифов) муниципальных организаций, осуществляющих регулируемую деятельность;

д) предписание уполномоченного органа государственной власти об устранении нарушений законодательства;

е) вступивший в законную силу судебный акт;

ж) изменение нормативных правовых актов Российской Федерации, Ростовской области, муниципальных правовых актов Сальского городского поселения, которые повлекли изменение условий деятельности муниципальной организации, влияющих на размер утвержденных тарифов.

25. Досрочное изменение тарифов по основаниям, определенным в подпунктах 2 и 3 пункта 24 может производиться не чаще одного раза в год или иной установленный расчетный период регулирования тарифов.

26.Основаниями для принятия решений об отмене тарифов являются:

1) прекращение муниципальными организациями деятельности по предоставлению отдельных видов услуг и выполнению отдельных видов работ на основании заявления муниципальной организации;

2) предписание уполномоченного органа государственной власти об устранении нарушений законодательства;

3) вступивший в законную силу судебный акт;

4) изменение нормативных правовых актов Российской Федерации, ростовской области, муниципальных правовых актов Сальского городского поселения, в соответствии с которыми было принято решение об установлении тарифов.

27. В случае отсутствия оснований для установления, досрочного изменения, отмены тарифов Администрация Сальского городского поселения отклоняет предложения, представленные муниципальными организациями, с обязательным уведомлением их об этом.

28. Нормативной правовой основой при определении состава расходов и оценке их экономической обоснованности являются Налоговый кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Ростовской области, муниципальные правовые акты Сальского района, муниципальные правовые акты Сальского городского поселения, отраслевые нормативные акты, методические рекомендации, локальные нормативные правовые акты муниципальных организаций.

29. Администрация Сальского городского поселения с учетом специфики конкретного вида регулируемой деятельности и действующего в ценообразовании законодательства вправе разработать методические рекомендации, определяющие требования к учету состава расходов для расчета тарифов.

30. Тарифы на услуги (работы) формируются с учетом национальных стандартов, санитарных правил и норм, других нормативных актов Российской Федерации, Ростовской области, муниципальных правовых актов Сальского городского поселения в области координации, регулирования и контроля различных видов деятельности муниципальных организаций.

31. При расчете тарифов учитывается величина прибыли, необходимая для обеспечения муниципальных организаций средствами на потребление и развитие, уплату налогов и иных обязательных платежей, перечисление собственнику имущества муниципальной организации части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении такой муниципальной организации, а также иные направления расходования средств, которые предусмотрены уставами муниципальных организаций.

32. При формировании тарифов на услуги (работы) также могут учитываться программы (планы) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных организаций, динамика объемов услуг, работ, изменение видов и объемов ресурсов, используемых для предоставления услуг, выполнения работ, изменение действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области, объемы рыночных предложений на идентичные и однородные услуги (работы) и уровень цен (тарифов) на них, объем спроса на такие услуги (работы).

33. Установление или досрочное изменение тарифов производится на основании письменного обращения муниципальной организации, осуществляющей регулируемую деятельность. Инициатива об установлении, досрочном изменении тарифов также может исходить от Администрации Сальского городского поселения.

34. В случае если установление или досрочный пересмотр тарифов инициированы муниципальными организациями, они представляют в Администрацию Сальского городского поселения, независимо от метода установления тарифов, следующий пакет документов:

1) сопроводительное письмо на имя Главы Администрации Сальского городского поселения, в котором указываются основания, по которым муниципальная организация обратилась для установления или досрочного пересмотра тарифов на услуги (работы), предложение об избрании метода регулирования тарифов на услуги (работы) с обоснованием целесообразности его применения, предлагаемый размер указанных тарифов с указанием единицы измерения, расчетного периода регулирования, опись приложенных документов, фамилия, имя, отчество контактного лица, а также контактные телефоны;

2) копии устава, лицензии (в случаях, предусмотренных законом) с расшифровкой предусмотренных видов деятельности и (или) копия соответствующего сертификата соответствия на предоставляемые услуги и выполняемые работы (в случаях, предусмотренных законом);

3) копии приказа (распоряжения) и положения об учетной политике муниципальной организации, принятой на расчетный период регулирования;

4) данные бухгалтерской отчетности муниципальной организации за период, предшествующий рассмотрению вопроса об установлении или досрочном изменении тарифов:

а) по муниципальным предприятиям: бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о целевом использовании средств;

б) по муниципальным автономным (бюджетным) учреждениям: баланс муниципального учреждения, отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности, отчет о финансовых результатах деятельности;

в) по муниципальным казенным учреждениям: баланс получателя бюджетных средств, отчет об исполнении бюджета получателя бюджетных средств, отчет о финансовых результатах деятельности.

35. При регулировании тарифов методом экономической обоснованности расходов, помимо документов, указанных в пункте 34 настоящего Положения, муниципальная организация также представляет:

1) документ, содержащий перечень нормативно-технической документации, в соответствии с которой оказываются услуги, выполняются работы, и описание технологического процесса оказания услуг, выполнения работ, утвержденные нормы времени, применяемые при расчетах тарифов на услуги (работы) (при наличии);

2) копия штатного расписания муниципальной организации, утвержденного на предстоящий период регулирования;

3) копии локальных нормативных актов, регулирующих систему оплаты труда муниципальной организации, выписку из коллективного договора в части действующей в муниципальной организации системы оплаты труда работников;

4) действующие в муниципальной организации отраслевые и (или) внутренние (локальные) нормативные правовые акты, устанавливающие нормативы материальных, трудовых и финансовых затрат, а также регулирующие вопросы технологии производства;

5) документ, содержащий данные об основных финансовых и технико-экономических показателях деятельности муниципальной организации за предшествующий период регулирования или на последнюю отчетную дату, планируемых показателях на расчетный период регулирования, обоснование изменения показателей за предшествующий период регулирования;

6) документ, содержащий расчет тарифов на услуги (работы), сметы расходов и (или) плановые калькуляции расходов на оказание услуг, выполнение работ на предстоящий период регулирования с подробной расшифровкой по всем элементам и статьям затрат в сравнении с предыдущим периодом регулирования и (или) с последним отчетным периодом, а также подтверждающие документы, необходимые для обоснования расходов, по каждому виду рассматриваемых услуг (работ), на которые устанавливаются тарифы;

7) документ, содержащий расчет нормативной численности работников муниципальной организации, осуществляющих оказание услуг, выполнение работ в соответствии с отраслевыми методиками (при наличии);

8) документ, содержащий расчет необходимой прибыли на предстоящий период регулирования, а также отчет об использовании прибыли за предшествующий период регулирования;

9) документ, содержащий отчет о доходах от оказания услуг, выполнения работ по всем видам деятельности муниципальной организации (включая регулируемую) за предшествующий период регулирования или за последний отчетный период, сведения об объеме реализованных услуг (работ) (включая регулируемые);

10) обоснованные предложения о категориях лиц, пользующихся льготами при получении услуг, работ (при необходимости), размер и объем предоставляемых льгот с указанием источников финансирования выпадающих доходов;

11) иные документы, которые, по мнению заявителя, имеют значение для установления тарифов.

36. В представленных расчетах натуральные показатели сравниваются с показателями соответствующего периода предыдущего года, дается обоснование увеличения (снижения) уровня показателей, а стоимостные показатели – с показателями периода, предшествующего регулируемому периоду, при этом по каждой статье дается обоснование увеличения (снижения) затрат на основе первичных документов.

37. В случае если муниципальной организацией для установления, досрочного изменения тарифов на услуги (работы) предлагается применение метода индексации, помимо документов, указанных в пункте 34 настоящего Положения, муниципальная организация дополнительно представляет в Администрацию Сальского городского поселения сведения о действующих и проектируемых тарифах на услуги (работы).

38. Для установления, досрочного изменения тарифов на услуги (работы) методом текущих тарифов муниципальные организации дополнительно представляют в Администрацию Сальского городского поселения документальное подтверждение сложившейся на территории Ростовской области рыночной стоимости идентичных услуг (работ) или при их отсутствии – однородных услуг (работ) (тарифы не менее трех хозяйствующих субъектов, осуществляющих идентичные или при их отсутствии – однородные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) в сопоставимых условиях функционирования).

39. В целях применения для установления, досрочного изменения тарифов на услуги (работы) метода текущих тарифов муниципальной организацией может использоваться информация о ценах на услуги (работы), полученная по запросу муниципальной организации у исполнителей, подрядчиков, осуществляющих идентичные услуги (работы), или при их отсутствии – однородные услуги (работы). В случаях, когда получить такую информацию проблематично, муниципальные организации могут использовать официально опубликованные цены (включая прайс-листы, размещенные в сети информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах исполнителей услуг (работ)), установленные на расчетный период регулирования.

40. Тариф на услуги (работы) методом текущих тарифов определяется расчетным способом (принимается равным минимальному значению, среднему арифметическому значению или иному значению, определяемому расчетным способом, исходя из цен (тарифов) хозяйствующих субъектов, представленных муниципальной организацией в подтверждение сложившейся на территории Ростовской области рыночной стоимости идентичных услуг (работ) или при их отсутствии – однородных услуг (работ)).

41. В случаях участия муниципальных организаций в конкурентных способах определения подрядчиков (исполнителей) для закупки работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и закупках, кроме закупки у единственного исполнителя (подрядчика), для обеспечения потребностей юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», (далее – процедуры разрешения заказов) муниципальные организации вправе использовать состязательный метод определения тарифов (тендерный метод).

42. При использовании состязательного метода определения тарифов (тендерного метода) муниципальные организации представляют в Администрацию Сальского городского поселения не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в процедуре размещения заказов официальный документ о своих намерениях принять участие в процедуре размещения заказов, в котором указывают наименование заказчика, его место нахождения, почтовый адрес и другую контактную информацию, сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещено извещение о проведении процедуры размещения заказа, предмет закупки, способ размещения заказа, цену контракта и тариф, сроки и иные условия оказания услуг, выполнения работ, определенные заказчиком. В случае если муниципальная организация намерена принять участие в процедуре размещения заказа путем проведения аукциона (включая аукцион в электронной форме), сведения о цене контракта и тарифе в Администрацию Сальского городского поселения не представляются.

43. Муниципальные организации вправе отнести информацию, содержащуюся в официальном документе о своих намерениях принять участие в процедуре размещения заказов, к информации, составляющей коммерческую тайну в соответствии с законодательством о коммерческой тайне, и требовать от Администрации Сальского городского поселения соблюдения обязанностей по охране ее конфиденциальности до момента передачи заказчику.

44. В случае уведомления Администрации Сальского городского поселения муниципальной организацией об участии в процедуре размещения заказа Администрация Сальского городского поселения обязана, за исключением случаев участия муниципальных организаций в процедурах размещения заказа путем проведения аукционов (включая аукционов в электронной форме), в первый рабочий день, следующий за датой окончания подачи заявок на участие в процедуре размещения заказов, направить заказчику информацию в письменной форме, а также в форме электронного документа и (или) посредством использования факсимильной связи – в случае если Администрации Сальского городского поселения данная контактная информация о заказчике была представлена муниципальной организацией, о тарифе и цене контракта (договора), которые муниципальная организация вправе была использовать при участии в процедуре размещения заказов. При этом Администрация Сальского городского поселения должна указать заказчику, что контракт (договор), заключенный им с муниципальной организацией на основании поданной заявки, сведения в которой расходятся со сведениями о тарифе и цене контракта (договора), представленными Администрацией Сальского городского поселения, считается недействительным в части применяемого тарифа и цены контракта (договора).

45. В случае если с муниципальной организацией заключен контракт (договор) с заказчиком на основании поданной заявки, сведения в которой соответствуют сведениям о тарифе и цене контракта (договора), представленным Администрацией Сальского городского поселения, то тариф, указанный в данном контракте (договоре), считается установленным Администрацией Сальского городского поселения на период регулирования, соответствующий периоду действия данного контракта (договора) для такого заказчика.

46. Для принятия решения об отмене тарифов муниципальные организации направляют в Администрацию Сальского городского поселения письменное мотивированное обращение руководителя муниципальной организации о необходимости отмены установленных тарифов с кратким обоснованием причин отмены (указать основание в соответствии с пунктом 26 настоящего Положения), к которому прилагаются документы, подтверждающие наличие оснований для принятия решения об отмене тарифов.

47. Уполномоченный орган в случае обоснованности (на основании представленных документов) отмены тарифов в течение 10 рабочих дней осуществляет подготовку соответствующего проекта постановления Администрации Сальского городского поселения.

48. Все документы, перечисленные в пунктах 34-47 настоящего Положения, представляются в регулирующую организацию в электронной форме и на бумажном носителе. При этом документы на бумажном носителе должны быть прошиты, пронумерованы, подписаны руководителем и уполномоченными должностными лицами заявителя, заверены печатью.

49. Отсутствие необходимых материалов, указанных в пунктах 34-47 настоящего Положения, является основанием для возвращения представленного муниципальной организацией пакета документов.

50. В случае если установление тарифов инициируется Администрацией Сальского городского поселения, муниципальная организация по письменному требованию Администрации Сальского городского поселения, представляет в Администрацию Сальского городского поселения, документы, указанные в таком требовании, в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования Администрации Сальского городского поселения.

51. Муниципальная организация несет ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в Администрацию Сальского городского поселения, в соответствии с настоящим Положением, а также за своевременность представления указанных документов.

52. Уполномоченный орган вправе затребовать от структурных подразделений Администрации Сальского городского поселения информацию, необходимую для установления тарифов. Структурные подразделения Администрации Сальского городского поселения обязаны оказывать содействие уполномоченному органу в предоставлении необходимой информации и своевременном установлении тарифов на предоставляемые услуги и выполняемые работы муниципальными организациями.

53. Срок рассмотрения уполномоченным органом представленных документов об установлении, досрочном изменении тарифов на услуги (работы) не может превышать 30 календарных дней с даты их регистрации (не считая праздничных дней, приходящихся на указанный срок), а в случае предоставления муниципальной организацией дополнительной информации или мотивированного отказа в ее предоставлении срок рассмотрения продлевается на период, соответствующий количеству дней между датой направления запроса Администрации Сальского городского поселения, в соответствии с пунктом 54 настоящего Положения и датой регистрации поступления дополнительных материалов или мотивированного отказа в ее предоставлении.

54. В случае, когда для принятия решения об обоснованности тарифов на услуги (работы) (включая его величину) или отказе в их установлении или досрочном изменении необходима дополнительная информация, Администрация Сальского городского поселения запрашивает у муниципальной организации, направившей пакет документов по ценообразованию, дополнительные обосновывающие материалы с указанием формы их представления и требования к ним, при этом срок рассмотрения представленных документов продлевается в соответствии со статьей 32 настоящего Положения.

55. Муниципальные организации в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса Администрации Сальского городского поселения, обязаны направить в Администрацию Сальского городского поселения, дополнительные обосновывающие материалы либо мотивированный отказ в предоставлении запрашиваемых дополнительных обосновывающих материалов в случае невозможности их предоставления. При невозможности представления таких материалов решение о возможности утверждения тарифов принимается на основании имеющихся в распоряжении Администрации Сальского городского поселения документов и сведений.

56. В случае если в установленный срок муниципальная организация не представила дополнительные обосновывающие материалы либо мотивированный отказ в их представлении, Администрация Сальского городского поселения в течение 3 рабочих дней с момента окончания такого срока возвращает представленные документы инициатору без рассмотрения с указанием причин.

57. Уполномоченный орган в течение срока рассмотрения представленных инициаторами документов, установленного в пункте 53 настоящего Положения, осуществляет рассмотрение представленных документов, включая проверку экономической обоснованности тарифов на услуги (работы) на основании представленных документов, и совершает одно из следующих действий:

1) готовит заключение об обоснованности и целесообразности установления, досрочного изменения тарифов, а также применения того или иного метода установления тарифов;

2) корректирует тарифы на услуги (работы) и готовит заключение об обоснованности и целесообразности установления, досрочного изменения тарифов, а также применения того или иного метода установления тарифов;

3) возвращает документы муниципальной организации с указанием нарушений действующего законодательства Российской Федерации, Ростовской области, муниципальных правовых актов Сальского городского поселения с обоснованием причин отказа в письменном виде.

58. В случае вынесения положительного заключения уполномоченный орган осуществляет подготовку соответствующего проекта постановления Администрации Сальского городского поселения.

59. Новые тарифы вступают в силу на следующий день после дня официального опубликования постановления Администрации Сальского городского поселения, если в нем не указана иная дата их введения.

60. Ответственность за достоверность документов и материалов, представленных для установления или изменения тарифов, возлагается на руководителей муниципальных организаций.

61. Ответственность за правильность применения установленных тарифов возлагается на руководителей муниципальных организаций.