**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**САЛЬСКИЙ РАЙОН**

 **СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ САЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

V созыв

**РЕШЕНИЕ**

31.05.2023 № 143

г. Сальск

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Сальского городского поселения «Об утверждении Положения об организации ритуальных услуг и содержании мест погребения и захоронения на территории Сальского городского поселения» от 30.10.2015 № 192

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 12.01.1996 № 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", и руководствуясь Уставом муниципального образования «Сальское городское поселение», Собрание депутатов Сальского городского поселения

решает:

1. Внести изменения в решение Собрания депутатов Сальского городского поселения «Об утверждении Положения об организации ритуальных услуг и содержании мест погребения и захоронения на территории Сальского городского поселения» от 30.10.2015 № 192 согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в установленном законном порядке и разместить на официальном сайте Администрации Сальского городского поселения
3. Настоящее Решение вступает в силу с момента со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением данного Решения возложить на заместителя главы Администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству, промышленности, архитектуре и строительству.

Председатель Собрания депутатов -

глава Сальского городского поселения В.Н. Семетухин

Проект вносит:

Отдел жилищно-коммунального хозяйства,

благоустройства и строительства Н.В. Горячая

Приложение

к решению Собрания депутатов

Сальского городского поселения

от 31.05.2023 № 143

Положение об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории Сальского городского поселения

1. Общие положения.
	1. Настоящее Положение об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории Сальского городского поселения (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 12.01.1996 № 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", и руководствуясь Уставом муниципального образования «Сальское городское поселение» и регулирует отношения в сфере оказания ритуальных услуг и содержания мест погребения и захоронения на территории Сальского городского поселения.
	2. Настоящее Положение является обязательным для физических, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в сфере похоронного дела на территории Сальского городского поселения.
	3. Настоящее положение обеспечивает:
* гарантии погребения умершего с учетом волеизъявления, выраженного лицом при жизни, и пожелания родственников;
* порядок погребения, как обрядового действия по захоронению тела (останков) человека после его смерти в соответствии с обычаями и традициями, не противоречащими санитарным и иным требованиям, которое может осуществляться путем предания тела (останков) умершего земле (захоронение в могилу), огню (кремация с последующим захоронением урны с прахом);
* санитарные и экологические требования к выбору и содержанию мест погребения.
	1. Администрация Сальского городского поселения определяется специализированную службу по вопросам похоронного дела на территории Сальского городского поселения.
1. Места погребения
	1. Решение о создании мест погребения на территории муниципального образования «Сальское городское поселение» принимается Администрацией Сальского городского поселения в соответствии с действующим законодательством.
	2. Выбор земельного участка для размещения мест погребения осуществляется в соответствии с правилами застройки Сальского городского поселения, с учетом гидрогеологических характеристик, особенностей рельефа местности, состав грунтов, предельно допустимых экологических нагрузок на окружающую природную среду, а также в соответствии с санитарными правилами и нормами и должен обеспечивать неопределенно долгий срок существования места погребения.
	3. Отвод земельного участка для размещения мест погребения осуществляется Администрацией Сальского городского поселения в соответствии с земельным законодательством, а также в соответствии с проектной документацией, утвержденной в порядке, установленном законодательством. Размер земельного участка для кладбища определяется с учетом количества жителей поселения.
	4. Создание новых мест погребения, реконструкция действующих мест погребения возможны при наличии положительного заключении санитарно - гигиенической экспертизы.
	5. Погребение умерших (погибших) на территории муниципального образования «Сальское городское поселение» осуществляется на специально отведенных, в соответствии с этическими, санитарными и экологическим требованиями, для этих целей участках земли с сооруженными на них кладбищами.
	6. Кладбища, расположенные на территории Сальского городского поселения, находятся в муниципальной собственности, являются общественными.
	7. Создаваемые, а также существующие места погребения не подлежат сносу и могут быть перенесены только по решению Администрации Сальского городского поселения в случае угрозы постоянных затоплений, оползней, после землетрясений и других стихийных бедствий.
	8. Приостановление и прекращение деятельности на месте погребения производится в случаях, установленных Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».
	9. В Сальском городском поселении каждому человеку после его смерти гарантируется погребение с учетом его волеизъявления, предоставление бесплатно участка земли для погребения тела (останков) или праха в соответствии с законодательством.
	10. На каждую могилу отводится участок 5 кв.м. (длина могилы должна быть не менее 2 м., ширина – не менее 1 м., глубина – не менее 1,5 м.). Над каждой могилой должна быть земляная насыпь высотой 0,5 м. от поверхности земли или надмогильная плита.
	11. При резервировании участка земли для погребения супруга, близкого родственника рядом с ранее умершим бесплатно предоставляется участок земли площадью 2,5 кв.м. для одного захоронения.
	12. Исполнение волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном месте погребения рядом с ранее умершими гарантируется при наличии на указанном месте погребения свободного участка земли или могилы ранее умершего близкого родственника, либо ранее умершего супруга. В иных случаях возможность исполнения волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения определяется специализированной службой по вопросам похоронного дела с учетом места смерти, наличия на указанном им месте погребения свободного участка земли, а также с учетом заслуг умершего перед обществом и государством.
	13. На кладбищах погребение может осуществляться с учетом вероисповедальных, воинских и иных обычаев и традиций.
	14. В зоне захоронения кладбищ могут быть предусмотрены обособленные участки (кварталы, секторы) почетных, воинских, вероисповедальных захоронений, а также для погребения лиц, личность которых не установлена (далее - отдельно отведенные участки).
	15. Содержании мест общего пользования на кладбищах содержатся организациями, определенными Администрацией Сальского городского поселения по результатам конкурсных процедур;
	16. Ремонт дорог, проездов между секторами отведенных площадок проводится Администрацией Сальского городского поселения в рамках исполнения заключенных муниципальных контрактов;
	17. Строительство, содержание и ремонт туалетов на территории кладбищ осуществляется Администрацией Сальского городского поселения в соответствии с условиями муниципальных контрактов, заключенных ею со специализированными организациями;
	18. Обустройство, содержание и ремонт площадок по временное складирование твердых коммунальных отходов осуществляется Администрацией Сальского городского поселения по заключенными муниципальным контрактам с организациями;
	19. Сбор и вывоз твердых коммунальных отходов с территории кладбища осуществляется организацией, имеющей лицензию на данный вид работ, в соответствии с заключенными муниципальными контрактами;
	20. Уборка кладбища, покос сорной растительности и пр. осуществляется организацией, определенной по результатам конкурсных процедур, с которой заключен муниципальный контракт на данные работы.
2. Специализированная служба по вопросам похоронного дела
	1. Наделение статусом специализированной службы по вопросам похоронного дела осуществляется постановлением Администрации Сальского городского поселения на муниципальное унитарное предприятие или учреждение, в которых доля участия муниципального образования составляет более 50 процентов.
	2. Специализированная служба по вопросам похоронного дела обеспечивает:
* оказание ритуальных услуг, связанных с погребением, в соответствии с гарантированным перечнем, предусмотренным действующим законодательством;
* доставку и погребение невостребованных и неопознанных трупов, подготовку в этих целях необходимой документации для погребения данной категории умерших;
* сохранность исправность механизмов и инвентаря, используемых для оказания ритуальных услуг.
* Специализированная служба по вопросам похоронного дела обязана обеспечивать на территории кладбища содержание в исправном состоянии оборудования и транспортных средств.
	1. Специализированная служба по вопросам похоронного дела должна иметь вывеску с информацией о наименовании, юридическом адресе и режиме работы, специально выделенное место для приема заказов.
	2. Специализированная служба по вопросам похоронного дела вправе заключать договоры с юридическими и физическими лицами на оказание отдельных видов ритуальных услуг и выполнение работ по погребению с учетом требований действующего законодательства.
	3. Специализированная служба по вопросам похоронного дела обязана проводить бесплатные консультации по вопросам похоронного дела.
1. Порядок организации похоронного дела
	1. Организация похоронного дела на территории муниципального образования «Сальское городское поселение» осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и Ростовской области, муниципальными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.
	2. Администрация Сальского городского поселения:
* принимает муниципальные правовые акты, регламентирующие организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории муниципального образования "Сальское городское поселение", предусмотренные настоящим Положением;
* разрабатывает и контролирует реализацию мероприятий по созданию новых, а также эксплуатации, реконструкции, ремонту, расширению, закрытию или переносу действующих кладбищ;
* формирует и ведет реестр кладбищ, расположенных на территории муниципального образования «Сальское городское поселение»;
* осуществляет контроль за использованием кладбищ и иных объектов похоронного назначения, находящихся в собственности муниципального образования, исключительно по целевому назначению;

Администрация Сальского городского поселения обеспечивает:

* выдачу разрешений на захоронение и предоставление на кладбищах мест (участков) для захоронения умерших;
* соблюдение установленной нормы отвода каждого земельного участка для захоронения, а также нормативных документов, регламентирующих оказание ритуальных услуг;
* ведение учета захоронений, ведение журналов (книг) регистрации захоронений установленной формы и электронный учет произведенных захоронений;
* формирование и обеспечение сохранности документов по приему и исполнению заказов на исполнение услуги по погребению;
* учет установки надмогильных сооружений (надгробий), ведение журналов (книг) регистрации установки надмогильных сооружений (надгробий) и их электронный учет;
* формирование архива невостребованных и неопознанных трупов;
* установку вывески при входе с указанием наименования кладбища, его принадлежности, распорядка его работы;
* установку у главного входа на территорию кладбища стенда со схематическим планом кладбища с обозначением зон (кварталов, секторов) кладбища, зданий, сооружений, дорожек, исторических и мемориальных могил, мест общего пользования

Администрация Сальского городского поселения обязана проводить бесплатные консультации по вопросам похоронного дела.

* 1. Организация похоронного обслуживания должна основываться на следующих принципах:
* обеспечения оперативного приема заказов на организацию похорон;
* создания материально-технической базы на современном уровне;
* рационального размещения объектов похоронного обслуживания в градостроительной структуре муниципального образования "Сальское городское поселение".

4.4. Захоронение умершего производится в соответствии с санитарными правилами и нормами по предъявлении свидетельства о смерти, выданного отделом записи актов гражданского состояния, или медицинского свидетельства о смерти, выданного лечебным учреждением, после оформления разрешения на захоронение специализированной службой по вопросам похоронного дела с обязательной регистрацией в книге (журнале) захоронений (захоронений урн с прахом).

4.5. Специализированная служба по вопросам похоронного дела должна быть извещена о предстоящем погребении за сутки.

4.6. Разрешение на погребение выдается Администрацией Сальского городского поселения по предоставлении документа о смерти, выданного органами записи актов гражданского состояния (ЗАГС), или медицинского свидетельства о смерти, выданного лечебным учреждением, а при погребении умерших, личность которых не установлена, - органами внутренних дел, с согласия указанных органов.

4.7. Захоронение производится в отдельных могилах на каждого умершего.

4.8. Захоронение урны с прахом в отведенном ранее месте захоронения разрешается при согласовании захоронения со специализированной службой при наличии свободного места. Допускается захоронение урны с прахом в землю в существующие могилы с согласия лица, ответственного за захоронение.

4.9. Изъятие урн, эксгумация и перезахоронение останков умерших производятся в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, с соблюдением санитарно-гигиенических и этических норм.

4.10. Захоронение родственного захоронения тела в гробу возможно только при наличии свободного места, определяемого специализированной службой.

4.11. Супруг, близкие родственники, иные родственники, законный представитель или иное лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, вправе осуществить погребение самостоятельно (за свой счет и своими силами) или заключив договор с организацией, индивидуальным предпринимателем, оказывающими такие услуги.

 В этом случае им выплачивается социальное пособие на погребение в размере и в порядке, установленных действующим законодательством.

4.12.  Почетным захоронениям подлежат следующие лица:

- герои Советского Союза;

- герои Российской Федерации;

- герои Социалистического труда;

- Кавалеры трех орденов Славы;

- лауреаты Государственных премий;

- почетные граждане г. Сальска;

- заслуженные деятели Союза и Российской Федерации (науки, искусства отраслей);

- генералы и адмиралы армии и военно-морского флота;

- главы администраций города и области;

- лица, внесшие значительный вклад в развитие области и города. (По представлению организаций, учреждений и союзов).

4.13. Почетное захоронение производится на основании письменного распоряжения Главы Сальского городского поселения по ходатайству предприятий, организаций, учреждений города или области.

4.14. На местах почетного захоронения резервирование земельных участков для родственного захоронения и подзахоронение не допускается.

1. Порядок оказания гарантированного перечня услуг по погребению

5.1. Оказание гарантированного перечня услуг на территории муниципального образования «Сальское городское поселение», предусмотренного действующим законодательством, осуществляет специализированная служба по вопросам похоронного дела.

5.2. Перечень документов, необходимых для организации погребения:

* письменное заявление согласно приложениям № 1 или №2 к настоящему положению. В письменном заявлении указываются следующие обязательные реквизиты: фамилия, имя, отчество заявителя, почтовый адрес и контактные телефоны заявителя, степень родства с умершим, серия и номер свидетельства о смерти, дата и личная подпись заявителя.
* копия свидетельства о смерти, выданного органом ЗАГСа;

После подачи заявления согласно приложению №1 к настоящему положению с приложением копии свидетельства о смерти Администрацией Сальского городского поселения осуществляется:

- проверка наличия и достоверности поданных документов;

- регистрация заявления в журнале регистрации захоронения;

- принятие решения о выдаче разрешения на захоронение согласно приложению №3, либо отказе, согласно приложению №4 на муниципальных кладбищах Сальского городского поселения.

5.3. Перечень оснований для отказа в выдаче разрешения на захоронение:

* непредставление или представление не в полном объеме документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на захоронение;
* представленное заявление не соответствует установленной формы;
* отсутствие подтверждающего документа о смерти гражданина;
* обнаружение недостоверных данных в представленных документах;
* отсутствие свободного места для родственного захоронения.

5.4. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется оказание следующего перечня услуг по погребению:

* оформление документов, необходимых для погребения;
* предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;
* перевозка тела (останков) умершего на кладбище;
* погребение.

5.5. Стоимость услуг по гарантированному перечню услуг погребения, указанных в п.5.4. настоящей статьи, определяется Администрацией Сальского городского поселения по согласованию с государственными учреждениями: отделением Пенсионного Фонда Российской Федерации по Ростовской области, отделением Фонда социального страхования Российской Федерации, Региональной службой по тарифам Ростовской области.

5.6. Оплата услуг, предоставляемых сверх гарантированного перечня услуг по погребению, указанных в п.п. 5.4., производится за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

5.7. При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников, либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или ином месте после установления органами внутренних дел его личности осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела в течение трех суток с момента установления причины смерти, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

* 1. Погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел, осуществляется с согласием этих органов специализированной службой по вопросам похоронного дела, путем предания земле на определенных для таких случаев участках общественных кладбищ.
	2. Погребение умерших в период отбывания наказания в местах лишения свободы осуществляется в соответствии с федеральным законом «О погребении и похоронном деле». При отсутствии супруга, близких родственников или иных родственников либо при их отказе погребение умерших подлежит погребению в порядке, установленном Министерством юстиции Российской Федерации.
	3. В случаях, описанных в п.п. 5.7., 5.8., 5.9. специализированная служба по вопросам похоронного дела оказывает следующие услуги по погребению:
* оформление документов, необходимых для погребения;
* облачение тела;
* предоставление гроба;
* перевозка умершего на кладбище;
* погребение.
	1. Стоимость услуг, указанных в п.п. 5.8., определяется Администрацией Сальского городского поселения и возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела в порядке, установленном Областным законом Ростовской области от 03.05.2005 N 303-ЗС "О предоставлении материальной и иной помощи для погребения умерших за счет средств областного бюджета".
	2. Категорически запрещается погребение умерших на закрытых кладбищах и других местах вне кладбища.
1. Регистрация (перерегистрация) захоронений

6.1. Каждое захоронение, произведенное на территории кладбища, регистрируется в порядке, установленном Администрацией Сальского городского поселения, о чем специалистом Администарции сальского городского поселения вносится соответствующая запись в книгу (журнал) регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

6.2. Книги (журналы) захоронений (захоронений урн с прахом) являются документами для служебного пользования и относятся к делам с постоянным сроком хранения.

 Порядок передачи книг (журналов) захоронений (захоронений урн с прахом) на постоянное хранение в архивный отдел Администрации Сальского района устанавливается Администрацией Сальского района.

1. Порядок установки надмогильных сооружений (надгробий), оград
	1. При захоронении на каждом могильном холме устанавливается табличка с указанием фамилии, имени, отчества умершего, даты смерти и регистрационного номера.
	2. Все работы на кладбище по обустройству мест захоронений, установке (замене) надмогильных сооружений (надгробий), оград в обязательном порядке осуществляются на основании поданного в Администрацию сальского городского поселения по форме согласно приложению №5, оформленного Разрешением на установку, замену надмогильного сооружения, ограды в соответствии с приложением №6.
	3. Обращаться в Администрацию Сальского городского поселения за согласованием на проведение работ по обустройству мест захоронений, установке надмогильных сооружений (памятники, цоколи, стелы, обелиски, трафарет с указанием данных по захоронению, кресты и т.д.), оград вправе лицо, на которое зарегистрировано захоронение (лицо, ответственное за захоронение), либо супруг, родственник умершего.
	4. Установка надмогильных сооружений (надгробий), оград на кладбищах допускается только в границах предоставленных мест захоронения.

 Устанавливаемые надмогильные сооружения (надгробия) и ограды не должны иметь частей, выступающих за границы мест захоронения или нависающих над соседними. Установленная ограда не должна преграждать свободный доступ к другим захоронениям, проходам по территории кладбища. Надмогильные сооружения (надгробия) и ограды, установленные за пределами мест захоронения, подлежат сносу.

7.5. В случае если в момент установки надмогильного сооружения (надгробия) на расстоянии до 100 метров проводится обряд погребения, все работы должны быть временно прекращены до окончания траурной церемонии.

7.6. Надписи на надмогильных сооружениях (надгробиях) должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших.

7.7. Специализированная служба по вопросам похоронного дела не несет ответственности за сохранность надмогильных сооружений (надгробий), оград.

7.8. Установленные надмогильные сооружения (надгробия) подлежат обязательной регистрации. Регистрацию надмогильных сооружений (надгробий) осуществляет Администрция Сальского городского поселения, о чем делается соответствующая запись в книге (журнале) регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и в соответствующих удостоверениях о захоронении.

 Книги (журналы) регистрации надмогильных сооружений (надгробий) являются документами для служебного пользования и относятся к делам с постоянным сроком хранения, и передаются на постоянное хранение в архивный отдел Администрации Сальского района.

7.9. Установленные гражданами или организациями намогильные сооружения (памятники, цветники, мемориальные доски, ограды вокруг могил) являются их собственностью.

* 1. Граждане (организации), произведшие погребение, обязаны содержать намогильные сооружения в надлежащем порядке и своевременно производить оправку намогильных холмов.

1. Содержание могил, надмогильных сооружений (надгробий)

8.1. Граждане, юридические лица обязаны осуществлять уход за местом захоронения, содержать установленные надмогильные сооружения (надгробия), ограды, зеленые насаждения в надлежащем состоянии (состояние, исключающее ветхость надмогильного сооружения, запущенность места захоронения, представляющего угрозу жизни, здоровью граждан и сохранности соседних захоронений) собственными силами либо силами иных организаций или индивидуальных предпринимателей, оказывающих такие услуги.

 8.2. В случае если на могиле отсутствуют какие-либо надмогильные сооружения (надгробия), ограда, за могилой не осуществлялся уход в течение длительного периода времени (не менее 20 лет), место захоронения признается бесхозяйным.

8.3. При обнаружении признаков бесхозяйности места захоронения специализированная служба по вопросам похоронного дела:

* инициирует проведение комиссионного обследования места захоронения с участием представителей Администрации Сальского городского поселения, по результатам которого составляется акт, в котором отражается состояние места захоронения и выводы комиссии;
* на основании выводов комиссии принимает меры к установлению лица, ответственного за захоронение, которому высылает заказным письмом уведомление о необходимости приведения места захоронения в порядок;
* выставляет на могильном холме трафарет-предупреждение лицу, ответственному за захоронение, о необходимости приведения места захоронения в порядок.

 8.4. Каждое захоронение, подлежащее признанию бесхозяйным, регистрируется специализированной службой по вопросам похоронного дела в журнале регистрации захоронений, подлежащих признанию бесхозяйными.

 При приведении места захоронения в порядок в установленные сроки лицо, ответственное за захоронение, обращается в специализированную службу по вопросам похоронного дела, которая делает отметку в журнале регистрации захоронений, подлежащих признанию бесхозяйными, о приведении места захоронения в порядок.

 8.5. По истечении одного года со дня установки трафарета-предупреждения, в случае неприведения места захоронения в порядок и отсутствия лиц, обратившихся с заявлением о перерегистрации места захоронения, комиссия, состоящая из представителей Администрации Сальского городского поселения, специализированной службы по вопросам похоронного дела, составляет акт, который является обращением бесхозяйного участка захоронения в муниципальную собственность в целях обеспечения возможности осуществлять содержан.

8.6. Осквернение или уничтожение мест погребения влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

1. Правила посещения кладбищ.

9.1. На территории мест погребения посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

9.2. На территории мест погребения запрещается:

* устанавливать, производить замену надмогильных сооружений (надгробий), оград без согласования со специализированной службой вопросам похоронного дела;
* причинять ущерб надмогильным сооружениям (надгробиям), оградам, оборудованию, сооружениям и зданиям, расположенным на кладбищах;
* складировать на межмогильных и иных территориях общего пользования демонтированные надмогильные сооружения (надгробия), ограды при их замене или осуществлении благоустройства на месте захоронения;
* портить зеленые насаждения;
* без разрешения специализированной службы по вопросам похоронного дела производить погребение;
* нарушать планировку.
	1. Перед входом на месте погребения должны быть определены места для стоянки автотранспорта, въезд которого (кроме автокатафалки и транспорта-сопровождения) на территорию места погребения запрещается.
	2. Складирование мусора осуществляется только в специально оборудованных для этих целей местах.
	3. Специализированная служба по вопросам похоронного дела обязана:
* обеспечивать надлежащий порядок на территории и соблюдение настоящих Правил;
* своевременно выполнят заказы граждан и организаций на выделение места на погребение, подготовку могил, захоронение и засыпку могилы;
* соблюдать санитарные правила и нормы при погребении умерших;

10. Перезахоронение (эксгумация) останков

 Порядок перезахоронения регламентирован «Гигиеническими требованиями к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения» 2.1.12882-11 от 28.06.2011, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача от 28.06.2011 №84.

10.1. Эксгумацию должны производить с обязательным соблюдением всех санитарно-гигиенических требований. Все работы, связанные с изъятием тела, проводят работники кладбища или специализированные ритуальные службы.

 Эксгумация трупов - изъятие трупов из земли – проводится в случаях:

 - если труп человека захоронен без его судебно-медицинского исследования, а также в тех случаях, когда первичное судебно-медицинское исследование трупа было проведено неполно или возникли новые серьезные обстоятельства, требующие проверки путем исследования уже захороненного трупа.
В этом случае эксгумация проводится только по постановлению следователя и в присутствии понятых;

 - для проведения опознания;

 - при наличии весомых доказательств о проведении повторной судебно - медицинской экспертизы (упущен какой либо факт, или есть доказательства, что смерть была не случайной, а вскрытие это не подтвердило, или же просто вскрытие не проводилось);

 - для перезахоронения;

 - при наличии последней письменной просьбы усопшего;

 -при переносе кладбища в другое место по определённым причинам.

10.2. При осуществлении перезахоронения останков умерших требуется наличие следующих документов:

 - оригинал свидетельства о смерти;

 - разрешение на извлечение останков из могилы и перевоз их на другое место захоронения, которое выдает Администрация Сальского городского поселения. Для получения разрешения заявитель предоставляет:

* справку из полиции;
* оригинал свидетельства о смерти;
* заявление о причине перезахоронения;
* паспорт организатора перезахоронения;
* справка из психдиспансера;
* выписка из ЗАГСа о семейно-родовой принадлежности к умершему;
* разрешение на перезахоронение из РосСанЭпидНадзора;
* разрешение из РосСанЭпидНадзора на транспортировку усопшего;
* **справку** о надлежащем состоянии гроба специализированной организации, которая организовывает запайку(герметизацию) цинкового гроба,изнутри заполненный веществом, впитывающим влагу. Металлический гроб помещается в деревянный, плотно сколоченный ящик для транспортировки в багажном отделении, если груз отправляется общественным транспортом (РЖД или АВИА).
* справку о возможности захоронения.

 10.3. Перезахоронение останков умерших производить в течение 2 первых недель с момента погребения, а в последующем не ранее 3 лет с момента погребения. Эксгумацию (извлечение) останков из могилы рекомендуется производить в зимнее (холодное) время года, в присутствии представителей министерства внутренних дел, жилищно-коммунального хозяйства при наличии разрешения из РосСанЭпидНадзора. Могила в случае извлечения останков должна быть продезинфицирована дезинфекционными средствами, разрешенными к применению в установленном порядке, засыпана и спланирована. Останки из могил переносятся в герметичной таре.

 10.4. Извлечение останков умершего из братской могилы возможно в случаях перезахоронения останков всех захороненных в братской могиле по решению органов исполнительной власти или органов местного самоуправления по согласованию с РосСанЭпидНадзором.

 10.5. Перезахоронение останков умерших может производиться специализированными организациями при предоставлении выше перечисленных документов (п.10.2).

 10.6. Останки из могил переносятся в ящиках с крышками, гроб укладывается в ящик и переносится на новое место, а могила засыпается. При несохранности гроба, в котором производилось захоронение, остатки гроба сжигаются в специально отведенных местах по согласованию с РосСанЭпидНадзором.

 10.7. Лица, занимающиеся перезахоронением, должны быть:

* привиты против столбняка и сибирской язвы;
* обеспечены средствами индивидуальной защиты - комплектом спецодежды и спецобуви (резиновые сапоги), резиновые рукавицы, средства зашиты органов дыхания (респиратор), комбинезон.

  Стирка и обезвреживание спецодежды в домашних условиях запрещается, а инструмент, применяемый при производстве работ, не должен выноситься за пределы кладбища. Дезинфекция спецодежды и обуви должна осуществляться централизовано. Инструмент после произведения работ, связанных с перезахоронением трупов и останков подлежит также обеззараживанию и не должен выноситься за пределы кладбища.

* 1. Средства для перевозки останков должны быть изготовлены из легкоочищаемых покрытий. После перевозки эксгумированных останков транспорт подлежит дезинфекции с составлением акта. Ответственность за своевременность проведения дезинфекции транспорта несут его владельцы.
1. Заключительные положения.

11.1. Несоблюдение настоящего Положения влечет за собой ответственность, установленную действующим законодательством.

Приложение №1

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАХОРОНЕНИИ**

В Администрацию Сальского городского поселения

                                         от гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                    проживающего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                            ЗАЯВЛЕНИЕ

   Прошу Вашего разрешения на  [захоронение](http://skorbim.ua/grave-kiev/78) на городском кладбище моего (ей) родственника(цы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
 (степень родства, фамилия, имя, отчество умершего) умершего в  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и  имевшего регистрацию по адресу (по паспорту):

 населенный пункт

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Представлен документ о смерти:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С правилами захоронения и ухода за надмогильным холмом ознакомлен.

                                      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                          (подпись)        (дата)

Приложение 2

ЗАЯВЛЕНИЕ

 НА РАЗРЕШЕНИЕ РОДСТВЕННОГО ЗАХОРОНЕНИЯ

на муниципальном кладбище Сальского городского поселения гроба

 с телом (урны с прахом).

В Администрацию Сальского городского поселения

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место жительства)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу захоронить умершего родственника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(указать куда, в родственную могилу или в ограду на свободное место)

где ранее захоронен мой умерший родственник в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(родственное отношение, фамилия, имя, отчество)

на участке № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кладбища по ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На могиле имеется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать вид надгробия или трафарета)

с надписью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ранее захороненного умершего: фамилия, имя, отчество)

За правильность сведений несу полную ответственность.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Приложение № 3

**РАЗРЕШЕНИЕ**

на захоронение на муниципальном кладбище

Сальского городского поселения по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Специализированная служба по вопросам похоронного дела по предоставлению гарантированного перечня услуг по погребению на территории муниципального образования «Сальское городское поселение» разрешает произвести захоронение гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. умершего)

на муниципальном кладбище Сальского городского поселения по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава Администрации

Сальского городского поселения

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись Ф.И.О.

 «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Приложение №4

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

 об отказе в выдаче разрешения на захоронение на муниципальном кладбище

 Специализированная служба по вопросам похоронного дела по предоставлению гарантированного перечня услуг по погребению на территории муниципального образования «Сальское городское поселение»

 уведомляет Вас об отказе в выдаче разрешения на захоронение на муниципальном кладбище Сальского городского поселения по причине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись Ф.И.О.

Уведомление получил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата подпись Ф.И.О.

Приложение №5

В Администрацию Сальского городского поселения

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место жительства, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить произвести: установку/замену/монтаж/демонтаж/ремонт *(нужное подчеркнуть)* надмогильного сооружения (надгробия) или ограды *(нужное подчеркнуть)* на могиле \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество умершего)

на кладбище по адресу: г. Сальск, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ могила № \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Технические характеристики надмогильного сооружения (надгробия) или ограды, в том числе размер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Прилагаю копии документов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вышеуказанные работы будут производиться \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(исполнитель работ, дата проведения работ)

По окончании работ обязуюсь вывезти остатки строительных расходных материалов и привести в порядок прилегающую территория к месту захоронения.

                                      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

             (подпись)       (дата)

Приложение №6

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Администрации Сальского городского поселения на установку/замену/монтаж/демонтаж/ремонт *(нужное подчеркнуть)* надмогильного сооружения (надгробия) или ограды *(нужное подчеркнуть)*  на муниципальном кладбище Сальского городского поселения по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 На основании заявления гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по вопросу выдачи разрешения на установку, замену, монтаж, демонтаж, ремонт *(нужное подчеркнуть)* надмогильного сооружения (надгробия) или ограды *(нужное подчеркнуть)*, специализированная служба по вопросам похоронного дела по предоставлению гарантированного перечня услуг по погребению на территории муниципального образования «Сальское городское поселение» считает, что установка надмогильного сооружения размером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на территории кладбища возможна/невозможна *(ненужное вычеркнуть*) на могиле № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество захороненного)

 Глава Администрации

Сальского городского поселения

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись Ф.И.О.

 М. П.

 «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.