Российская Федерация

Администрация Сальского городского поселения

Сальского района

Ростовской области

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.12.2022 482

г. Сальск

О внесении изменений в постановление Администрации Сальского городского поселения от 01.06.2016 № 326 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Сальского городского поселения, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений»

В целях уточнения нормативных затрат на обеспечение функций Сальского городского поселения, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений на 2022 год, Администрация Сальского городского поселения

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в [постановление](consultantplus://offline/ref=B02C046623BD86B6299BB8EA18203AEF2EE322D47F439F755DB839178B5E3C03ECg1I) Администрации Сальского городского поселения от 01.06.2016 № 326 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Сальского городского поселения, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений» изменения согласно приложению.
2. Экономическому сектору финансово-экономического отдела разместить настоящее постановление на официальном сайте Единой информационной системе в сфере закупок, в течение 10 рабочих дней со дня его принятия.
3. Отделу по общим и организационным вопросам опубликовать настоящие постановление в информационном бюллетене Сальского городского поселения и разместить его на официальном интернет-сайте Администрации Сальского городского поселения.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации по финансово-экономическим вопросам Ерохину Е.В.

Глава Администрации

Сальского городского поселения И.И. Игнатенко

Верно: Начальник отдела

по общим и организационным вопросам А.В. Хмельниченко

Постановление вносит

начальник экономического сектора

А.Г. Оникиец

Приложение к постановлению Администрации Сальского городского поселения

от 27.12.2022 № 482

Изменения вносимые в Постановление Администрации Сальского городского поселения от 01.06.2016 № 326 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Сальского городского поселения, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений»

Приложение № 1 к Постановлению Администрации Сальского городского поселения от 01.06.2016 № 326 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Сальского городского поселения, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений: изложить в редакции:

Нормативные затраты на обеспечение функций

Администрации Сальского городского поселения

1. Общие положения
   1. Нормативные затраты на обеспечение функций и полномочий Администрации Сальского городского поселения (далее – нормативные затраты) определяются по формулам, установленном постановлением Администрации Сальского городского поселения от 16.12.2015 № 650 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций Сальского городского поселения, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений» с учетом нормативов согласно настоящему приложению.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения местного бюджета.

При определении нормативных затрат применяются национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитываются регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца второго настоящего пункта.

* 1. Для определения нормативных затрат в формулах используются нормативы количества и цены товаров, работ, услуг, установленные постановлением Администрации Сальского городского поселения от 25.12.2015 «Об определении требований к закупаемым муниципальными органами Сальского городского поселения и подведомственными им муниципальными казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг).
  2. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе Администрации Сальского городского поселения.
  3. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.
  4. Цена единицы планируемых к приобретению товаров, работ и услуг определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Затраты на информационно-коммуникационные технологии.

2.1. Затраты на услуги связи.\*

2.1.1 Затраты на абонентскую плату за телефон определяются исходя из следующих показателей:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя |
| Количество абонентских номеров, ед. | 5 |
| Количество месяцев предоставления услуги с абонентской платой | 12 |
| Предоставление доступа к сети местной телефонной связи независимо от типа абонентской линии (проводная линия или радиолиния) сети фиксированной: |  |
| с использованием аналогового коммутационного оборудования | 2700,00 |
| с использованием цифрового коммутационного оборудования | 2700,00 |
| в не телефонизированном помещении на срок не более трех месяцев | 600,00 |
| Предоставление абоненту в постоянное пользование абонентской линии независимо от ее типа: | 225,00 |
| Предоставление местного телефонного соединения абоненту (пользователю) сети фиксированной телефонной связи для передачи голосовой информации при отсутствии технической возможности осуществления повременного учета продолжительности местных телефонных соединений с использованием абонентской системы оплаты, исходя из среднего объема местных телефонных соединений: |  |
| с абонентского номера индивидуального пользования | 178,00 |
| с абонентского номера, имеющего выход на сеть общего пользования включенного в учрежденческую телефонную станцию (Мини-АТС) по абонентской линии | 291,00 |
| При наличии технической возможности осуществления повременного учета продолжительности местных телефонных соединений с использованием повременной системы оплаты местных телефонных соединений: |  |
| за минуту местного телефонного соединения | 0,62 |
| При наличии технической возможности осуществления повременного учета продолжительности местных телефонных соединений с использованием абонентской системы оплаты местных телефонных соединений за неограниченный объем местных телефонных соединений: |  |
| с абонентского номера индивидуального пользования за неограниченный объем местных телефонных соединений | 504,00 |
| При наличии технической возможности осуществления повременного учета продолжительности местных телефонных соединений с использованием комбинированной системы оплаты местных телефонных соединений: |  |
| с абонентского номера индивидуального пользования за базовый объем местных телефонных соединений | 147,00 |
| сверх базового объема местных телефонных соединений за минуту местного телефонного соединения с абонентского номера индивидуального пользования и при спаренной схеме включения | 0,48 |
| базовый объем местных телефонных соединений, минут в месяц | 333,00 |
| Предоставление внутризонового телефонного соединения абоненту (пользователю) сети фиксированной телефонной связи для передачи голосовой информации, факсимильных сообщений и данных: |  |
| Автоматическим способом: |  |
| Между пользовательским (оконечным) оборудованием, подключенным к сети местной телефонной связи и размещенным в пределах территории одного и того же субъекта Российской Федерации по тарифным зонам на расстоянии: |  |
| до 100 км | 2,10 |
| от 101 до 600 км | 3,78 |

\*Норматив применяется для всех категорий должностей

2.1.2 Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений определяются исходя из следующих показателей:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя |
| Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений | 5 |
| Количество месяцев предоставления услуги | 12 |
| от 101 до 600 км | 5,23 |
| от 601 до 1200 км | 5,66 |
| От 1201 до 3000 км | 8,82 |
| От 3011 до 5000 км | 7,56 |
| Свыше 5000 км | 8,42 |

2.1.3. Затраты на сеть «Интернет» и услуги Интернет-провайдеров определяются исходя из следующих показателей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Количество,  месяцев | Значение показателя |
| Предоставление доступа к сети Интернет на скорости не менее 50 Мбит/с | 12 | 9058,33 |
| Услуги Интернет-провайдера для планшетного компьютера | 12 | 458,33 |

2.1.4. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий определяются исходя из следующих показателей:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя |
| Информационные услуги по поддержке и перерегистрации домена для Администрации Сальского городского поселения [www.adm-salsk.ru](http://www.adm-salsk.ru), ед. | 1 |
| Норматив цены поддержки и перерегистрации домена, в год, не более, руб. | 3500.00 |

2.2. Затраты на содержание имущества.

* + 1. При определении нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в подпунктах 2.2.1 – 2.2.2 настоящего пункта, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.
    2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

Норматив количества и цены

на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов

и иной оргтехники

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование затрат | Количество единиц оборудования  (штук) | Цена (не более рублей) | Количество предоставления услуги  в год | Затраты в год (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Принтер | 11 | 376,83 | 12 |  |
| 2. | МФУ | 9 | 1507,33 | 12 |  |
| 3. | Ремонт оргтехники |  |  |  | 100000,00 |

2.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества..

2.3.1 Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем определяются из следующих показателей:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  программного продукта | Норматив цены сопровождения в год, не более, руб. |
| Информационно-правовая система «Консультант+» | 183 241,20 |
| ЭС «Госфинансы» | 79 700,00 |

2.3.2. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (кроме общесистемного программного обеспечения) определяется из следующих показателей:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование сопровождаемого  программного обеспечения | Норматив цены сопровождения в год, не более, руб. |
| Программный продукт «Эконом-Эксперт» | 52 000,00 |
| Оказание услуг по сопровождению программы «1 С: Предприятие 8»  для нужд Администрации Сальского городского поселения. Количество рабочих мест-4 | 16 248,00 |
| Установка обновлений программ «1 С: Предприятие 8» | 12 500,00 |
| «Камин» расчет заработной платы для нужд Администрации Сальского городского поселения. Количество рабочих мест-1 | 5 400,00 |
| Право на использование обновлений базы данных «ГЭСН-2020, ФЕР-2020» в течение года (12023 91, Проф, актуализация, Одно рабочее место) | 16000,00 |
| Право на использование обновлений версий ПК "ГРАНД-Смета" в течение года (12023 91, Проф, Одно рабочее место) | 25000,00 |
| Право использования программы для ЭВМ “Контур.Экстерн” по тарифному плану “Бюджетник плюс” на 1 год, с применением встроенных в сертификат СКЗИ “КриптоПро CSP | 6728,80 |
| Услуги абонентского обслуживания программы для ЭВМ “Контур.Экстерн” по тарифному плану “Бюджетник плюс” на 1 год | 1632,20 |
| Предоставление неисключительного права (право использования) 1 (одной) лицензий программного средства для электронных вычислительных машин Автоматизированная система «Диалан – Поступления в бюджет», в составе:  • Автоматизированная система «Диалан - Поступления в бюджет» (версия 1.18.0.51).  • Абонемент на годовую техническую поддержку | 4440,00 |

2.4. Затраты на приобретение основных средств.

2.4.1  Затраты на приобретение оргтехники определяются из следующих показателей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Количество, шт. | Норматив цены за единицу в год не более, руб. |
| Монтир 21.5 | 4 | 15142,18 |
| МФУ лазерное | 1 | 2 7002,7 |
| 2 ТБ Внешний HDD Silicon | 1 | 7 812,22 |
| Принтер лазерный | 1 | 26 312,61 |
| Диктофон | 1 | 6 620,35 |
| Видеорегистратор | 1 | 28 856,72 |

2.5. Затраты на приобретение материальных запасов.

2.5.1. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники определяются из следующих показателей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование запасных частей | Количество, шт. | Норматив цены за единицу услуги в год не более, руб. |
| Корпус | 2 | 2470,78 |
| Блок питания | 5 | 2963,02 |
| Жесткий диск 500 ГБ | 5 | 3947,06 |
| Память | 6 | 2319,17 |
| Материнская плата | 5 | 4715,70 |
| Процессор 3.8GHz,4MB | 4 | 11984,24 |
| Процессор 3.6GHz,6MB | 1 | 17526,82 |
| Жесткий диск 4 ТБ | 1 | 10829,15 |
| Колонки 2.0 | 4 | 579,31 |
| Мышь проводная (черная) | 10 | 404,73 |
| Клавиатура Standаrtd(USB+HAB) | 10 | 783,81 |
| Кабель соединительный 2.0 A | 5 | 222,95 |
| Кабель удлинительный 2.0 А | 5 | 251,94 |
| Проводная гарнитура (красная) | 1 | 82.74 |
| Сетевой фильтр стандарт (черный) | 5 | 536,15 |

2.5.2. Затраты по заправке и восстановлению картриджей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) определяются из следующих показателей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  оргтехники | Количество  принтеров и МФУ  шт. | Цена за единицу услуги не более, руб. |
| Картридж на принтер HPLaser JET 2055 | 2 | 323,00 |
| Картридж на принтер HP LJLaser M1212 | 1 | 323,00 |
| Картридж на принтер HP лазерный LJ 1320 | 1 | 323,00 |
| Картридж на принтер HP M125 | 2 | 323,00 |
| Картридж на принтер Canon L11121E | 3 | 323,00 |
| Картридж на принтер HP LaserJet1022 | 1 | 323,00 |
| Картридж на принтер HP LaserJetM1212nf MFP | 1 | 323,00 |
| Картридж МФУ KYOCERA ECOSYS M 2635 | 1 | 861,33 |
| Картридж МФУ лазерное Pentum M6500 | 1 | 1076,67 |
| Картридж МФУ HP LJ Laser MFP225 rdn | 5 | 323,00 |
| Картридж МФУ CANON (COPU.CKAN)I-CENSUS 4410 | 3 | 323,00 |
| Картридж МФУ KYOCERA ECOSYS M5521cdn | 1 | 861,33 |
| Картридж МФУ HP LJ Laserjet 1536 dnf MFP | 1 | 376,83 |
| Картридж МФУ Toshiba 166 | 1 | 1507,33 |
| Картридж на Samsung SCX4220 | 1 | 376,83 |
| Картридж на Samsung SCX3400 | 1 | 376,83 |
| Картридж на Canon 6512 | 1 | 1076,67 |
| Картридж на HP Laser Jet Pro 400 | 1 | 376,83 |
| Картридж МФУ CANON I-CENSUS MF-3010 | 1 | 376,83 |
| Картридж МФУ Ecosys FS 1120MFP | 3 | 376,83 |

3.Затраты на дополнительное профессиональное образование.

3.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации.

Норматив количества и цены услуг, связанных

с дополнительным профессиональным образованием

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование затрат | Количество работников, направляемых  на дополнительное профессиональное образование  (не более человек) | Цена  (не более рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Повышение квалификации «Контрактная система в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (144 час) | 8 | 6741,67 |
| 2 | Оказание образовательных услуг по программе «Охрана труда» | 3 | 1766,67 |
| 3 | Оказание образовательных услуг по программе «Пожарно-технический минимум для руководителей и ответственных за пожарную безопасность» | 3 | 1166,67 |
| 3 | Оказание образовательных услуг по программе «Оказание первой помощи пострадавшему» | 3 | 1200,00 |
| 4 | Курс повышения квалификации: «Противодействие коррупции в системе муниципального управления» 72час | 10 | 3000,00 |
| 5 | Оказание образовательных услуг по программе «Государственная и муниципальная служба, Организация работы с персоналом» 72 ч | 2 | 2866,67 |
| 6 | Оказание образовательных услуг по программе «Организация кадровой работы и регулирование трудовых и служебных отношений в системе муниципального управления» 72 ч. | 2 | 2866,67 |
| 7 | Оказание образовательных услуг по программе «Тарифная политика на услуги организации коммунального хозяйства. Составление производственной и инвестиционной программы» 72ч. | 2 | 2866,67 |

4. Прочие затраты

4.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

4.1.1 Затраты на оплату услуг почтовой связи определяются из следующих показателей:

Норматив количества и цены услуг почтовой связи \*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование затрат | Количество почтовых отправлений | Цена (не более рублей)\*\* | Количество месяцев предоставления услуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Пересылка внутренней почтовой корреспонденции: простого письма до 20 г. | 2 558 | 28,80 | 12 |
| 2. | Пересылка внутренней почтовой корреспонденции: заказного письма до 20 г. | 192 | 67,20 | 12 |
| 3. | Пересылка внутренней почтовой коррес понденции: простой бандероли весом 100 г. | 91 | 48,00 | 12 |
| 4. | Пересылка внутренней почтовой коррес понденции: заказной бандероли весом 100 г. | 46 | 86,40 | 12 |
| 5. | Простое уведомление о вручении внутрен него регистрируемого почтового отправления | 16 | 30,00 | 12 |
| 6. | Пересылка международной письменной кор респонденции: простого письма весом до 20 г. | 2 | 69,60 | 12 |
| 7. | Пересылка международной письменной кор респонденции: простого письма весом до 100 г. | 1 | 151,20 | 12 |
| 8. | Пересылка международной письменной кор респонденции: заказного письма весом до 20 г. | 1 | 312,00 | 4 |

* Норматив применяется для всех категорий должностей.

4.2. Затраты на коммунальные услуги.

4.2.1. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива определяются исходя из следующих показателей:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение  показателя |
| Потребность в природном газе тыс. куб. | 16,3 |
| Норматив цены на природный газ за 1куб.м. не более, руб. | 8,5451576 |

4.2.2. Нормативные затраты на электроснабжение определяются исходя из следующих показателей:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение  показателя |
| Потребность электрической энергии в год тыс. кВт. Ч | 66,7 |
| Норматив цены на электроэнергию за 1 кВт. ч., не более, руб. | 8,58 |

4.2.3 Нормативные затраты на холодную воду и отведение сточных вод определяются по формуле:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение  показателя |
| Потребность в потребность в холодной воде, тыс. куб.м. | 0,282 |
| Норматив цены на холодную воду за 1 куб. м, не более, руб. | 29,603 |
| Потребность в отведении сточных вод, тыс. куб.м. | 0,282 |
| Норматив цены на отведение сточных за 1 куб. м, не более, руб. | 54,610 |

4.3. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

4.3.1 Нормативные затраты на содержание и техническое обслуживание систем пожарно-охранной сигнализации определяются исходя из следующих показателей:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение  показателя |
| Количество обслуживаемых устройств в составе системы пожарно-охранной сигнализации, ед. | 105 |
| Норматив цены технического обслуживания в год, не более, руб. | 30800,04 |

4.3.2 Нормативные затраты по обращению с твердыми коммунальными отходами определяются исходя из следующих показателей:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение  показателя |
| Количество твердых коммунальных отходов в год, куб. м | 28,8 |
| Норматив цены в за 1 куб. метр твердых коммунальных отходов, за период январь-июнь 2022 года не более, руб. | 483,46 |
| Норматив цены в за 1 куб. метр твердых коммунальных отходов, за период июль-декабрь 2022 года не более, руб. | 948,54 |

4.3.3 Нормативные затраты на техническое обслуживание, осмотр и ремонт транспортных средств определяются исходя из следующих показателей:

|  |  |
| --- | --- |
| Марка, № транспортного средства | Норматив цены,  не более, рублей в год |
| Hyundai Sonata А274 РО | 57838,67 |
| Chevrolet Niva (Шевроле Нива) С893АК | 73977,67 |
| Hyundai Solaris Е 855 ХВ | 17484,67 |
| Chevrolet Niva (Шевроле Нива) Х632МЕ | 65698,99 |

4.3.3. Нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт сплит систем, определяются исходя из следующих показателей:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  услуги | Норматив цены за единицу услуги, но не более, руб. |
| Количество сплит систем подлежащих техническому обслуживанию от 5 кВт до 10 кВт, ед. | 13 |
| Норматив цены на техническое обслуживание 1 сплит систем до 5 кВт, руб. | 2451,38 |
| Количество сплит систем подлежащих ремонту от 5 кВт до 10 кВт, ед. | 2 |
| Норматив цены на ремонт 1 сплит системы до 5 кВт, руб. | 2000,00 |

4.4. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества.

4.4.1 Затраты на приобретение периодических печатных изданий определяются исходя из следующих показателей:\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  издания | Количество  комплектов, не более | Норматив цены за издание на полугодие, но не более, руб. |
| 1. | Российская газета | 1 | 2148,98 |
| 2. | Наше время | 1 | 943,74 |
| 3. | Молот | 1 | 633,54 |
| 4. | Сальская степь | 2 | 1907,40 |

\*Подписка осуществляется по полугодиям.

4.4.1.1 Затраты на публикацию информационного материала в периодических изданиях определяются исходя из следующих показателей:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя |
| Публикация информационных статьей и материалов, объявлений в средствах массовой информации кв. см | 17000 |
| Норматив цены за 1 кв. см, не более, руб. | 29,00 |

4.4.1.2 Затраты на изготовление информационных бюллетеней определяются исходя из следующих показателей:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя |
| оказание услуг по изготовлению и печати информационного бюллетеня, листов | 5700,00 |
| Норматив цены за единицу, но не более, руб. | 95,00 |

4.4.2 Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств определяются исходя из следующих показателей:\*

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Норматив цены за единицу, но не более, руб. |
| Количество водителей Администрации Сальского городского поселения | 3 |
| Норматив цены проведения 1 предрейсового | 76,29 |
| Норматив цены проведения 1 послерейсового осмотра | 76,29 |
| Количество рабочих дней в году | 247 |

\*Количество дней может изменяться в случае привлечения водителя в выходной день.

4.4.3. Затраты на проведение периодического медицинского осмотра работников

Норматив количества и цены проведения периодического медицинского осмотра работников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование затрат | Численность работников,  подлежащих диспансеризации | Цена  (не более рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Муниципальные служащие | 20 | 3095,27 |
| 2. | Водители | 3 | 5688,07 |

4.4.3 Затраты на оплату услуг охраны устанавливаются для всех категорий должностей и определяются исходя из следующих показателей:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение  показателя |
| Количество постов охраны (ул. Ленина,21), ед. | 1 |
| Норматив цены 1 поста в месяц, но не более, руб. | 139313,33 |
| Количество месяцев предоставления услуги | 12 |

4.4.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Количество обслуживаемых устройств в составе охранно-тревожной сигнализации | Цена обслуживания  1-го устройства  в год |
| предоставлении охранных услуг с использованием кнопки системы тревожной сигнализации | 1 | 48000,00 |

4.4.6. Нормативные затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  затрат | Базовая ставка страхового  тарифа | КТ | КМБ | КО | КМ | КС | КН | КП |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Hyundai Sonata VIN Х7МЕТ41FP9AO49285 | 2058 | 1 | 0,55 | 1,8 | 1,6 | 1 | 1 | 4556,88 |
| 2 | Hyunday Solaris  VIN Х94СТ41DBHR537643 | 2573 | 1 | 0,9 | 1,8 | 1,4 | 1 | 1 | 5268,5 |
| 3 | Шевролет Нива  VIN X9L212300A0288283) | 2058 | 1 | 0.88 | 1.8 | 1.1 | 1 | 1 | 3925,78 |
| 4 | Chevrolet Niva   (Шевроле Нива)  VIN X9L212300K0690886 | 2765 | 1 | 0,8 | 1,97 | 1,1 | 1 | 1 | 4087,32 |

4.5. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования и содержание имущества.

4.5.1 Затраты по формированию муниципальных информационных ресурсов определяются исходя из следующих показателей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Периодичность | Стоимость  руб. |
| Комплексный информационно-статистический материал о социально-экономическом положении Сальского района Ростовской области | Ежеквартально | 11520,00 |
| Информационный материал по отдельным показателям деятельности организаций всех видов экономической деятельности, расположенных на территории Сальского городского поселения относящихся к категории крупных и средних (включая группировки данных по хозяйствующим субъектам) | Ежемесячно | 23040,00 |
| Информационный материал о производстве промышленной продукции предприятиями всех видов экономической деятельности, расположенными на территории Сальского городского поселения и относящимися к категории крупных и средних | Ежемесячно | 20736,00 |
| Информационный материал о финансовом состоянии, о состоянии платежей и расчетов по предприятиям Сальского городского поселения, относящимся к категории крупных и средних (включая группировки данных по хозяйствующим субъектам) | Ежемесячно | 14976,00 |
| Информационный материал о результатах инвестиционной деятельности по предприятиям и организациям Сальского городского поселения, относящимся к категории крупных и средних (включая группировки данных по хозяйствующим субъектам) | Ежеквартально | 5376,00 |
| Информационный материал о численности и среднемесячной заработной плате работников по предприятиям Сальского городского поселения, относящимся к категории крупных и средних (включая группировки данных по хозяйствующим субъектам) | Ежемесячно | 23040,00 |
| Информационный материал о движении работников по предприятиям и организациям Сальского городского поселения, относящимся к категории крупных и средних (включая группировки данных по хозяйствующим субъектам) | За январь-декабрь 2019 г. | 1824,00 |
| Комплексный информационный материал о деятельности малых предприятий (без микропредприятий) Сальского городского поселения | Ежеквартально | 7680,00 |
| Информационный материал об обороте розничной торговли и общественного питания по всем каналам реализации Сальского района | Ежеквартально | 3456,00 |
| Информационный материал о производственном травматизме и материальных затратах, связанных с ним, по обследуемому кругу предприятий (без субъектов малого предпринимательства) Сальского района | 1 раз в год | 1536,00 |
| Информационный материал о наличии и движении основных фондов (средств) коммерческих (за исключением малых предприятий, в том числе микропредприятий) и некоммерческих организаций, расположенных на территории Сальского района | 1 раз в год | 1920,00 |
| Информационный материал о финансовых результатах деятельности предприятий Сальского районапо полному кругу предприятий в разрезе видов экономической деятельности по данным годовой бухгалтерской отчетности за 2020 год | 1 раз в год | 3456,00 |
| Стоимость услуг производственного персонала Ростовстата по обработке заказа на предоставление материала |  | 187,00 |
| Всего: |  | 118747,00 |

4.6. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.\*

4.6.1.Норматив количества и цены на приобретение основных средств, не отнесенных к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Кол-во | Значение  показателя |
| Флаг Российской Федерации 90\*135 см | 10 | 533,33 |
| Флаг Ростовской области 90\*135 см | 10 | 750,00 |
| Флаг Сальского района 90\*135 см | 10 | 750,00 |
| Баннер 3 м. х 6 м., с люверсами | 1 | 10380,00 |
| Растяжка 0,9м. х 5м., с люверсами | 1 | 3006,67 |
| Растяжка 0,9м. х 6м., с люверсами | 1 | 3521.67 |
| Баннер 1 м. х 27 м., с люверсами | 1 | 19750,00 |
| Флаг цветной в ассортименте, размер 0,5м х 2м. | 150 | 216,67 |
| Флаг цветной в ассортименте, размер 0,5м х 0,9м. | 250 | 121,67 |
| Флаг цветной в ассортименте, размер 0,35м х 0,32м. | 100 | 75,00 |

\* Приобретение основных средств осуществляется при наличии средств на данные цели в местном бюджете.

4.6.2. Прочие затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих  
работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников,  
заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам  
на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования и содержание  
имущества.

Норматив количества и цены товаров и услуг при проведении  
торжественных мероприятий

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование затрат | Единица измерения | Количество | Цена (не более рублей) |
| Проведение торжественных мероприятий, посвященных празднованию  «День города Сальска» | | | | |
|  | Наградная атрибутика | |  |  |
| 1 | Кубок наградной высотой 25 см | штука | 14 | 1240,00 |
| 2 | Кубок наградной высотой 30 см | штука | 10 | 1543,33 |
| 3 | Кубок наградной высотой 33 см | штука | 6 | 2316,67 |
| 4 | Кубок наградной высотой 36 см | штука | 2 | 4550,00 |
| 5 | Кубок наградной высотой 40 см | штука | 4 | 5046,67 |
| 7 | Медаль D= 70мм | штука | 9 | 235,00 |
| 8 | Медаль D= 50мм | штука | 93 | 155,00 |
|  | Приобретение подарков |  |  |  |
|  | спортивный инвентарь для награждения участников | | |  |
| 1 | Мяч волейбольный | штука | 25 | 1643,33 |
| 2 | Мяч футбольный | штука | 25 | 2016,67 |
| 3 | Набор бадминтон | штука | 2 | 866.67 |
| 4 | Волан пластиковый с пенной головкой | штука | 2 | 216.67 |
| 5 | Набор для настольного тенниса (2 ракетки + 3 шара) | штука | 1 | 450 |
| 6 | Набор для занятия боксом (1 мешок 20кг. 75 см, перчатки бокс. 1 пара) | штука | 1 | 3166.67 |
| 7 | Шахматы турнирные 40х20х4 см. фигуры деревянные, доска деревянная, складная | штука | 5 | 1350 |
|  | Товар (велосипеды) для награждения участников | | |  |
| 1 | Велосипед 2-х колесный 14 д. | штука | 1 | 7291.67 |
| 2 | Велосипед 2-х колесный 14 д. | штука | 1 | 7229 |
| 3 | Велосипед 2-х колесный 16 д. | штука | 1 | 8448.33 |
| 4 | Велосипед 2-х колесный 16 д | штука | 1 | 8719.33 |
| 5 | Велосипед 2-х колесный 16 д. | штука | 1 | 7960.67 |
| 6 | Велосипед 2-х колесный 16 д. | штука | 1 | 7041.33 |
| 7 | Велосипед 2-х колесный 12 д. | штука | 1 | 6941.67 |
| 8 | Велосипед 2-х колесный 12 д. | штука | 1 | 7870 |
| 9 | Велосипед 2-х колесный 14 д. | штука | 1 | 7234 |

4.7 Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

4.7.1 Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей и бумаги определяются исходя из следующих показателей:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  товара | Ед.  изм. | Количество, не более | Норматив цены за единицу, не более, руб. |
| 1 | Папка-файл | шт | 145 | 125,89 |
| 2 | Папка-уголок | шт | 83 | 7,38 |
| 3 | Папка-конверт на кнопке | шт | 61 | 16,52 |
| 4 | Папка-планшет с верхним зажимом | шт | 21 | 44,08 |
| 5 | Папка-скоросшиватель пружина | шт | 70 | 57,67 |
| 6 | Скоросшиватель пластиковый | шт | 89 | 8,28 |
| 7 | Скоросшиватель картонный | шт | 1055 | 9,52 |
| 8 | Скотч широкий | шт | 74 | 59,54 |
| 9 | Скотч узский | шт | 85 | 11,91 |
| 10 | Закладка с клеевым краем | шт | 170 | 38,61 |
| 11 | Стержни для автоматического карандаша | уп. | 69 | 24,35 |
| 12 | Карандаш ч/г | шт | 90 | 23,57 |
| 13 | Ручка шарик. синяя | шт | 132 | 13,61 |
| 14 | Ручка гелевая черная | шт | 123 | 24,50 |
| 15 | Ручка гелевая синяя | шт | 114 | 24,05 |
| 16 | Ручка гелевая красная | шт | 42 | 24,05 |
| 17 | Стержень шариковый синий | шт | 119 | 6,83 |
| 18 | Файлы Вкладыш с перфорацией | уп. | 89 | 86,00 |
| 19 | Линейка пластиковая | шт | 25 | 35,40 |
| 20 | Бумага для заметок | шт | 62 | 88,16 |
| 21 | Скрепки | уп. | 89 | 29,91 |
| 22 | Скрепки | уп. | 69 | 36,24 |
| 23 | Скобы для степлера | уп. | 75 | 12,22 |
| 24 | Скобы для степлера | уп. | 73 | 69,01 |
| 25 | Кнопки-гвоздики, цветные 50 штук в упаковке | уп. | 18 | 25,73 |
| 26 | Зажим для бумаг | шт. | 79 | 113,32 |
| 27 | Зажим для бумаг | шт. | 85 | 87,24 |
| 28 | Зажим для бумаг | шт. | 80 | 54,08 |
| 29 | Набор текстмаркеров | набор | 43 | 105,74 |
| 30 | Книга канцелярская (учета) УДП | шт | 22 | 101,69 |
| 31 | Антистеплер | шт | 31 | 22,82 |
| 32 | Бумага для заметок самоклеющаяся | блок | 59 | 23,56 |
| 33 | Ежедневник | шт | 45 | 148,69 |
| 34 | Штрих | шт | 61 | 30,55 |
| 35 | Ластик | шт | 58 | 20,05 |
| 36 | Карандаш автоматический | шт | 68 | 33,50 |
| 37 | Клеящий карандаш | шт | 132 | 31,79 |
| 38 | Клей ПВА | шт | 82 | 19,65 |
| 39 | Пластиковый разделитель для бумаг | уп. | 41 | 121,00 |
| 40 | Степлер №10 | шт | 16 | 57,54 |
| 41 | Степлер №24 | шт | 16 | 132,22 |
| 42 | Подставка под журналы вертикальная | шт | 35 | 521,23 |
| 43 | Подставка под документы (полки) | шт | 20 | 123,84 |
| 44 | Нож канцелярский | шт | 27 | 45,93 |
| 45 | Лезвие для ножа , 9мм, 10 шт. в упаковке | уп. | 22 | 49,00 |
| 46 | Ножницы | шт | 28 | 67,38 |
| 47 | Шило канцелярское | шт | 10 | 58,02 |
| 48 | Диспенсер для скрепок | шт | 12 | 61,14 |
| 49 | Штемпельная подушка, фиолетовая | шт | 7 | 136,20 |
| 50 | Краска фиолетовая для печати | шт | 4 | 136,20 |
| 51 | Тетрадь, 12 листов | шт | 44 | 12,00 |
| 52 | Линейка деревянная, 30 см. | шт | 8 | 7,76 |
| 53 | Точилка для карандашей | шт | 19 | 37,05 |
| 54 | Краска синяя для заправки печатей (штемпельная) | шт | 10 | 81,20 |
| 55 | Гель для увлажнения пальцев | шт | 14 | 58,32 |
| 56 | Конверт белый - формат С4 (229 х 324 мм) БОЛЬШИЕ | шт | 485 | 5,28 |
| 57 | Стержни черные гелевые | шт | 89 | 22,20 |
| 58 | Нитки для прошивки документов | катушка | 15 | 231,99 |
| 59 | Игла для прошивки документов | шт | 10 | 47,99 |
| 60 | Подставка под канцелярски пренадлежности | шт | 17 | 950,00 |
| 61 | папка на кольцах | шт | 40 | 160,00 |
| 62 | бумага цветная | шт | 1 | 695,00 |
| 63 | точилка для карандацей механическая | шт | 4 | 230,00 |
| 64 | резинки для денег 0,5кг | шт | 3 | 393,99 |
| 65 | Бумага для офисной бумаги | шт | 900 | 246,73 |
| 66 | Конверты почтовые маркированные литер «А» | шт | 1440 | 31,67 |
| 67 | Рамка для благодарственных писем, дипломов и других документов | штука | 100 | 130,00 |

\*Количество канцелярских товаров может отличаться от приведенного перечня в зависимости от необходимости решения задач сотрудниками Администрации Сальского городского поселения. Закупка приведенных в перечне, а также не указанных канцелярских товаров, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Администрации Сальского городского поселения.

4.7.2 Нормативные затраты на приобретение хозяйственных и электрических товаров и принадлежностей определяются исходя из следующих показателей:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование товара | Ед.  изм. | Количество, не более | Норматив цены за единицу, не более, руб. |
|  | **Хозяйственные товары** |  |  |  |
| 1 | Моющее средство ПРОГРЕСС ЛЮКС 1л | штука | 30 | 74.33 |
| 2 | Жидкое мыло 250мл дезинфицирующее | штука | 120 | 85.33 |
| 3 | Чистящее средство для стекол с нашатырным спиртом 500мл Sanita | штука | 20 | 159,00 |
| 4 | Доместос для унитаза 1л Чистящее средство | штука | 30 | 175,00 |
| 5 | Сарма Чистящий порошок без хлора 400гр | штука | 15 | 76.33 |
| 6 | Мешки для мусора 120л 5шт ОСОБОПРОЧ В7168 | штука | 100 | 53,00 |
| 7 | Пакеты для мусора 30л 30шт в рулоне черные В7079 | штука | 100 | 53,00 |
| 8 | Бумага туалетная 2-слой с перфор 40м 4шт | штука | 100 | 74.33 |
| 9 | Перчатки хоз XL латекс ОСОБО ПРОЧ Гловес Ж7055 ДЕРМАГРИП | штука | 100 | 77.33 |
| 10 | Освежитель 300мл M.Fresh в ассортименте | штука | 40 | 67,00 |
| 11 | Полотенце бумажное 2-слой 2шт | штука | 45 | 72.33 |
| 12 | Ветошь х/б 0,8\*40м БЕЛ нетканое В1018 | штука | 40 | 37.67 |
| 13 | Салфетка микрофибра 300\*300мм Парк 310202 СтройМир В1564 082542 | штука | 30 | 42.67 |
| 14 | Стекломой 2в1 со скребком и микрофиброй HM29095 Рыжий кот 004657 | штука | 5 | 297,00 |
| 15 | Салфетка микрофибра 300\*300мм 3шт Парк 310239 В6903 | штука | 30 | 111.67 |
| 16 | Чистящее средство для пола 1л Sanfor | штука | 40 | 194.33 |
| 17 | Полироль для ухода за мебелью Мебелюкс 300 гр | штука | 10 | 153.67 |
| 18 | Губки для мытья посуды 5шт Макси 95\*65\*30мм 310220 Рыжий кот | штука | 25 | 35.67 |
| 19 | Замок навесной 303F-75 Palladium | штука | 5 | 439.33 |
| 20 | Замок врезной с ручками 4кл 103/3 ст.медь АС Аллюр | штука | 5 | 1534,00 |
| 21 | Цилиндр мех 90мм 45\*45 латунь ключ-ключ Нора-М ECO Z ЛП-90 | штука | 10 | 338.67 |
| 22 | Хомут-стяжка 4\*200 натур пром 1/100 | штука | 2 | 175,00 |
| 23 | Хомут-стяжка 5\*300 НАТУР пром 1/100 | штука | 2 | 323.33 |
| 24 | Рулетка 10м\*25мм автостоп ЗУБР Мастер 34052-10-25 | штука | 1 | 466,00 |
| 25 | Молоток 600гр кованый фиберглас ЗУБР Мастер 20020-06 | штука | 2 | 687.67 |
| 26 | Клей Керкет 25кг Хабез 1/56 | штука | 4 | 307.33 |
| 27 | Метла Гардена в сборе В1134 СтройМир | штука | 5 | 254.33 |
| 28 | Герметик силикон прозрачный унив 260мл DSK100 Donewel DSSIL260U-0 | штука | 4 | 228,00 |
| 29 | Фонарь свд аккум 10Вт фокус луча черн зарядка 220В + автомоб Smartbuy SBF-20-K | штука | 1 | 1005,00 |
| 30 | Набор сверел мет/дер 16шт 36358 FIT | штука | 3 | 1042.67 |
| 31 | Ножовка п/дер 500мм крупный зуб inWork 40405 | штука | 1 | 264.67 |
| 32 | Гвозди 4\*100 без покрытия фас 1/1000 | штука | 5 | 159,00 |
| 33 | Набор бит 32шт Dewalt DT 70747T | штука | 1 | 3015 |
| 34 | Саморез 4,2\*70 ДЕР фас 200/3200 | штука | 400 | 2.20 |
| 35 | Круг отрезной 125\*1,6\*22мм КРАТОН 1/10 | штука | 500 | 1.53 |
| 36 | Гвозди 3\*70 без покрытия фас 1/1000 | штука | 20 | 53,00 |
| 37 | Гвозди 1,2\*20 строит цинк ВЕДРО 0,4 цг3 400/1600 | штука | 5 | 159,00 |
| 38 | Веник сорго 3 шва 80-90см Люкс Афалина | штука | 8 | 170,00 |
| 39 | Круг отрезной 230\*2,5\*22мм КРАТОН 1/10 | штука | 12 | 233,00 |
| 40 | Доместос для унитаза 1л Чистящее средство | штука | 5 | 127.33 |
|  | **Электрические товары** |  |  |  |
| 1 | Удлинитель на катушке 4\*30 м ПВС 2\*1 | штука | 1 | 1920.33 |
| 2 | Светильник, встраиваемый ЗПС 4\*18 классик | штука | 6 | 651,00 |
| 3 | Лампа свд 13Вт LED Smartbuy A60 6000 SBL-A60-13-60K-E27 | штука | 10 | 76.33 |
| 4 | Стартер SТ 111 4-65w 220-240v | штука | 100 | 26.67 |
| 5 | Лампа cвд 7Вт LED-SP R50 E14 5000 холод 1033635 | штука | 25 | 111.67 |
| 6 | Лампа 95Вт Е27 | штука | 30 | 16.33 |
| 7 | Изолента | штука | 4 | 48,00 |
| 8 | Батарейка пальчиковые LR6-АА 2BL алкалиновая | штука | 40 | 23.67 |
| 9 | Батарейка мизинчиковые LR6-АА 2BL алкалиновая | штука | 40 | 23.67 |
| 10 | Лампа 60 вт. | штука | 30 | 15.33 |
| 11 | Свет с/д герметичный LE RBL WN 12W D188(круг) | штука | 5 | 286,00 |

\*Количество хозяйственных и электрических товаров и принадлежностей может отличаться от приведенного перечня в зависимости от необходимости решения задач сотрудниками Администрации Сальского городского поселения. Закупка приведенных в перечне, а также не указанных хозяйственных товаров, осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Администрации Сальского городского поселения.

4.7.3. Нормативные затраты на приобретение горюче-смазочных материалов определяются исходя из следующих показателей:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  транспортного средства | Норма расхода топлива на 100 км пробега | Цена 1 литра горюче-смазочного материала | Среднемесячный годовой пробег автомобиля в км | Количество месяцев использования ТС |
| Hyundai Sonata | 12,69 | 49,48 | 3465 | 12 |
| Chevrolet Niva (Шевроле Нива) | 11,42 | 49,48 | 2301 | 12 |
| Hyundai Solaris | 9,07 | 49,48 | 2738 | 12 |
| Chevrolet Niva (Шевроле Нива) 212300 | 12,93 | 49,48 | 2558 | 12 |

4.7.4. Нормативные затраты на шиномонтаж, балансировку транспортных средств определяются исходя из следующих показателей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование затрат | Ед.  изм. | Количество, не более | Норматив цены за единицу, не более, руб. |
| 1 | Оказание услуг по шиномонтажу, балансировке транспортных средств 4 автомобиля 2 раза в год | Усл. ед. | 8 | 2060,00 |

5.1. Нормативные затраты на содержание прилегающей территории

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование затрат | Площадь  (кв.м.) | Цена не более |
| 1 | Обработка помещений (дезинфекция, дезинсекция и дератизация) в административном здании) | 727,20 | 4970,00 |

Другие расходы на приобретение товаров, работ, услуг будут производиться в пределах лимитов бюджетных обязательств доведенных на финансовый год.

Цены на товары, работы, услуги определялись в соответствии с коммерческими предложениями, прейскурантами (прайс-листами), на текущий финансовый год, муниципальными контрактами за отчетный финансовый год, реестре контрактов мониторингом цен, приводимом на сайтах в сети «Интернет».

Начальник отдела по общим

и организационным вопросам А.В. Хмельниченко