**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**САЛЬСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**САЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.12.2012 № 1378

г. Сальск

Об утверждении муниципального задания

муниципального бюджетного учреждения

«Парк культуры и отдыха» Сальского городского поселения

Сальского района

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Администрации Сальского городского поселения от 18.02.2012г. № 21 «О порядке организации работы по формированию и финансовому обеспечению муниципального задания муниципальным учреждениям Администрации Сальского городского поселения» и в целях повышения эффективности бюджетного планирования, учета результатов оценки потребностей в муниципальных услугах (выполнении работ) при формировании расходной части бюджета Сальского городского поселения Сальского района, повышения качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальное задание муниципальному бюджетному учреждению «Парк культуры и отдыха» Сальского городского поселения Сальского района.

2. Руководителю муниципального бюджетного учреждения обеспечить выполнение муниципального задания.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации по финансово-экономическим вопросам Ерохину Е.В.

Глава Сальского

городского поселения А.В. Стольный

Верно:

Начальник сектора организационно-

кадровой работы О.В. Лаврентьева

Подготовил: начальник фин.эк.

отдела Степакова Н.Н.

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Сальского городского поселения

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

оказываемое за счет бюджетных средств

**Утверждаю**

Глава Сальского

городского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Стольный

« » 2012г.

Муниципальное задание

Муниципального бюджетного учреждения «Парк культуры и отдыха»

Сальского городского поселения

на **2013** год и на плановый период 2014 и 2015 годов

1. Наименование предоставляемых муниципальным учреждением муниципальных услуг:

**Услуга оснащения парковой зоны отдыха для создания досуга и отдыха посетителей.**

1. Объем задания на предоставление муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Единица измерения услуги | Контингент потребителей услуги | Объем задания | | |
| очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Услуга оснащения парковой зоны отдыха | Тыс. руб. | Жители и гости Сальского городского поселения и Сальского района | **3583,3** | **3671,7** | **3768,4** |

3. Требования к качеству муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Требования  к квалификации (опыту работы) специалиста, оказывающего услугу | Требования  к используемым в процессе оказания услуги материальным ресурсам соответствующей номенклатуры и объема | Требования  к порядку, процедурам (регламенту) оказания услуги | Требования  к оборудованию и инструментам, необходимым для оказания услуги | Требования  к зданиям и сооружениям, необходимым для оказания услуги, и их содержанию |  | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  | |
| Услуга оснащения парковой зоны отдыха | Укомплектованность по штатному расписанию специалистами с высшим образованием и средним специальным – 80 %. | 1.Средства для поддержания оборудования и инвентаря в рабочем состоянии*:* - ГСМ; лакокрасочные материалы; стройматериалы; посадочный материал; эл. материал; мягкий инвентарь;  2.Расходные материалы для ремонта и регламентного обслуживания используемых технических средств (оборудования).  3. Моющие и дезинфицированные средства для уборки помещений и территории парка, средства гигиены для помещений общественного пользования.  4.Писчая бумага для принтера и копировального аппарата, канцелярские принадлежности, расходные материалы вычислительной техники, систем передачи и отображения информации, защиты информации, систем телекоммуникаций и локальных вычислительных сетей.  5.Услуги связи, интернета, - услуги в области информационных технологий, - услуги по защите электронного документооборота, - типографические услуги. | Наличие регламента оказания услуги (положение, акты прейскуранты, перечни, приказы) 100%.  **Режим работы: -** офисМБУ «ПКиО»: понедельник – пятница, с 8:00 до 17:00 выходной день: суббота – воскресенье;  **-** билетныекассы МБУ  «ПКиО»: вторник - среда с 09.00 до 22.00,пятница - воскресенье: с 09.00 до 22.00. выходной день: понедельник, четверг.  Работа шахматного и шашечного клуба с 12:00 до 16:00 по будним дням (кроме понедельника и четверга) в выходные дни с 9:00 до 22:00 часов. Информацию можно получить по телефону: (863 72) 5-18-63.Адрес электронной почты МБУ «ПКиО»: [salskpkio@mail.ru](mailto:salskpkio@mail.ru)  -Нормативно-правовые акты, регулирующими предоставление муниципальной услуги:  - Конституция Российской Федерации от 25.12.1993;  -Гражданский кодекс РФ  -Федеральный закон от 06.10.2003г. №131 –ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ”;  -Закон Российской Федерации 09.10.1992г. № 3612 -1  “Основы законодательства РФ о культуре”;  - ФЗ « Об общих принципах организации местного самоупарвления в РФ от 06.10.2003г. № 131-ФЗ;  - ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ» от 02.05.2008г. № 59-ФЗ;  -Постановление Администрации Сальского городского поселения от 18.02.2012г. № 21 «О порядке организации работы по формированию и финансовому обеспечению муниципального задания муниципальными учреждениями Администрации Сальского городского поселения»;  -Постановление Правительства РФ от 26 июня 1995 г. № 609 “Об утверждении положения “Об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства”;  -Устав муниципального бюджетного учреждения «Парк культуры и отдыха» Сальского городского поселения;  - иные действующие нормативные правовые акты Российской Федерации, Ростовской области, Сальского района, Сальского городского поселения.  Областной закон от 22.10 2004 N 177-ЗС "О культуре" с изменениями и дополнениями.  ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ» от 24.11.1995 № 181-ФЗ (ст14-15.)  ФЗ « О санитарно-эпидемиологическом благополучие населения» № 52 ФЗ от 30.03.1999 г.  Сан ПиН 2.2.2/2.2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы»,  ФЗ «О пожарной безопасности» ст. 37  Инструкции по охране труда электромонтера по ремонту и обслуживанию электрооборудования ГОСТ 12.0.008-80  ФЗ « О санитарно-эпидемиологическом благополучие населения» № 52 ФЗ от 30.03.1999 г.  Положение по охране труда и технике безопасности приказ МинСвязи РФ от 23.01.1995г. № 12 «Об утверждении Положения о порядке обучения и проверки знаний по охране труда руководителей, рабочих и специалистов»  Статья 17-ФЗ от 24.07.1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваниях»  «Методические указания по разработке правил и инструкций по охране труда» Минтруда РФ № 129 от 01.07.1993г. Положение по охране труда и технике безопасности МБУ «ПКиО» от 11.01.2010г.  -Инструкции по технике безопасности МБУ «ПКиО»  - Инструкции по пожаробезопасности МБУ «ПКиО»  -Инструкции по безопасности эксплуатации электрооборудования и электроустановок МБУ «ПКиО»  -«Инструкции по охране труда оператора снегоуборочной машины МБУ «ПКиО».  Государственный стандарт Системы Стандартов Безопасности труда (ГОСТ Р ССБТ)23.05.2003г. № 399 «О нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования по охране труда». | 1.Укомплектованность оргтехникой составляет – 60 %.  Звукотехническое оборудование – 0%  Световое оборудование – 0%  2. Наличие компьютерного оборудования – 80%.  3. Наличие программного обеспечения по электронному документообороту с ИФНС, ПФР. ФСС, РОССТАТ - 100%  4.Фактический % -т укомплектованности оборудованием для оказания услуги составляет: - Парк детских аттракционов - оснащенность 50%. - Парк экстремальных аттракционов – оснащенность 20%. - Парк семейных аттракционов - 30% | 1. Соответствие строительным нормам и правилам – 30%  2. Наличие систем кондиционирования воздуха в закрытых помещениях составляет 60% . 3. Наличие противопожарных средств, системы пожарной сигнализации и оповещения, системы видеонаблюдения, системы тревожной сигнализации и вневедомственной охраной – 50%. 4. Оснащенность для работы оборудованием и техникой составляет - 10 %.  Территориальная доступность к объектам оказания муниципальных услуг составляет – 100%.    5.Соблюдение нормативов размещения аттракционов по площади – составляет 70% по имеющейся площади (36113 кв. м.) |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |

4. Основания для изменения объема, приостановления и прекращения исполнения муниципального задания:

* нарушение условий муниципального задания;
* сокращение спроса на услугу;
* изменение объема субсидий муниципальным бюджетным учреждениям;
* изменение нормативной правовой базы;

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания, условия и порядок его досрочного прекращения.

5.1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Форма контроля | Периодичность | Наименование отраслевых (функциональных) органов Администрации Сальского городского поселения, осуществляющих контроль за исполнением задания |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Плановые проверки | не реже 1 раза в год | Финансово-экономический отдел Сальского городского поселения |

5.2. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Условия | Описание действий главного распорядителя средств бюджета Сальского городского поселения (учредителя) | Описание действий муниципального учреждения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Реорганизация муниципального бюджетного учреждения | Муниципальное бюджетное учреждение может быть реорганизовано, по решению учредителя |  |
| 2. | Ликвидация муниципального бюджетного учреждения | Муниципальное бюджетное учреждение может быть ликвидировано по решению учредителя |  |
| 3. | Иных случаях в соответствии с действующим законодательством |  |  |

6. Формы отчетности (указываются реквизиты приказа, утверждающего формы, сроки и порядок представления)

* Форма № 11-НК приказ Росстата № 324 от 15.07.2011г.
* Форма № П-1 приказ Росстата № 177 от 20.08.2009г.
* Форма № П-2 приказ Росстата № 132 от 10.07.2009г.
* Форма № 4-ТЕР приказ Росстата № 176 от 29.04.2010г.
* Форма № 1-кадры приказ Росстата № 305 от 06.09.2010г.
* Форма № 3-информ приказ Росстата №248 от 18.05. 2011г.
* Форма № П-2 инвест приказ Росстата № 343 от 03.008.2011г.
* Форма № 11-краткая приказ Росстата №203 от 27.05.2010г.
* Форма № П-4 приказ № 256 от 20.07.2010г.
* Форма ТЗВ – бюджет
* Форма № 6, Форма № 18 Военкоат
* Форма 0503737 отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности
* Форма 0503779 Сведения об остатках денежных средств
* Справка о состоянии Кт и Дт задолженности муниципальных бюджетных и автономных учреждений
* Форма 0524103 Отчет о выполнении плана по сети, штатам и контингентам получателей бюджетных средств, состоящих на бюджетах муниципальных образований
* Форма по КНД 1151006 Налоговая декларация по налогу на прибыль организации приказ ФНС РФ № ММВ-7-3/730 от 15.12.2010г.
* Форма по КНД 1151001 Налоговая декларация по налогу на НДС приказ ФНС РФ № 36н от 21.04.2010г.
* Форма по КНД 1153005 Налоговая декларация по земельному налогу приказ ФНС РФ № ММВ-7-11/696 от 18.10.2011г.
* Форма по КНД 1110018 Сведения о среднесписочной численности работников за предыдущий календарный год приказ ФНС РФ № ММ-3-25/174 от 29.03.2007г.

Форма СЗВ-6-3 «сведения о сумме выплат и иных вознаграждений, начисляемых плательщиками страховых взносов – страхователями в пользу ФЛ»; Форма АДВ-6-4 «Опись документов сведений о сумме выплат и иных вознаграждений, начисляемых плательщиками страховых взносов- страхователями в пользу ФЛ»; Форма РСВ-1 «сведения персонифицированного учета по всем формам» утвержденные постановлением Правления ПФР от 31.07.2006г. № 192н.

Приложение № 1

к Положению о формировании и финансовом

обеспечении выполнения муниципального

задания муниципальными учреждениями

Сальского городского поселения

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

(для услуг, оказываемых на платной или частично платной основе)

**Утверждаю**

Глава Администрации Сальского

городского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.Стольный

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.

Муниципальное задание

Муниципального бюджетного учреждения «Парк культуры и отдыха»

Сальского городского поселения

на **2013** год и на плановый период 2014 и 2015 годов

1. Наименование предоставляемых муниципальным учреждением муниципальных услуг: **Услуга по организации досугового - развлекательного характера**
2. Объем задания на предоставление муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наи-мено-вание ус-луги | Контингент потребителей услуги | | | | Единица измерения услуги | Тариф на услугу | Объем задания | | | | | | | | |
| все потребители | | в том числе имеющие право на безвозмездное получение услуги, оказываемой в соответствии с действующим законодательством на платной или частично платной основе | | очередной финансовый год | | | первый год планового периода | | | второй год планового периода | | |
| всего | в том числе на платной или частично платной основе | | всего | | в том числе на платной или частично платной основе | всего | | в том числе на платной или частично платной основе |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | | 9 | 10 | | 11 |
| Услуга оснащения парковой зоны отдыха | Жители и гости Сальского городского поселения и Сальского района | | Дети дошкольного возраста, инвалиды, военнослужащие срочной службы и дети Социально-реабилитационных центров, пенсионеры. | | Тыс. руб. | Администрация Сальского городского поселения | 5500,00 | 5500,00 | | 5531,5 | | 5531,5 | 5562,2 | | 5562,2 |
|  | |  | |  | | | | |  | | | | | | |
|  | |  | | |  | |
|  | |  | |  | | | | |  | |  | | |  | |
|  | |  | |  | | | | |  | |  | | |  | |
|  | |  | |  | | | | |  | |  | | |  | |
|  | |  | |  | | | | |  | |  | | |  | |

3. Требования к качеству муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Требования  к квалификации (опыту работы) специалиста, оказывающего услугу | Требования  к используемым в процессе оказания услуги материальным ресурсам соответствующей номенклатуры и объема | Требования  к порядку, процедурам (регламенту) оказания услуги | Требования  к оборудованию и инструментам, необходимым для оказания услуги | Требования  к зданиям и сооружениям, необходимым для оказания услуги, и их содержанию | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Услуга по предоставлению досугового и развлекательного характера | Укомплектованность по штатному расписанию специалистами с высшим образованием — 100 %, средним специальным – 80 %. Обучение ответственных лиц по пожарной и электрической части – 100% Обучение специалистов по обеспечению энергосбережения и энергоэффективности в бюджетных учреждениях – 100%. Обучение и повышение квалификации специалистов бухгалтерии- 100%. | 1.Средства для поддержания оборудования и инвентаря в рабочем состоянии: - ГСМ; лакокрасочные материалы; стройматериалы; посадочный материал; эл. материал; мягкий инвентарь;  2.Расходные материалы для ремонта и регламентного обслуживания используемых технических средств (оборудования). 3. Моющие и дезинфицированные средства для уборки помещений и территории парка, средства гигиены для помещений общественного пользования.  4.Писчая бумага для принтера и копировального аппарата, канцелярские принадлежности, расходные материалы вычислительной техники, систем передачи и отображения информации, защиты информации, систем телекоммуникаций и локальных вычислительных сетей.  5.Услуги связи, интернета, - услуги в области информационных технологий, - услуги по защите электронного документооборота, - типографические услуги  6. Затраты на содержание служебного автомобиля. | Наличие регламента оказания услуги (положение, акты прейскуранты, перечни, приказы).  **Режим работы: -** офисМБУ «ПКиО»: понедельник – пятница, с 8:00 до 17:00 выходной день: суббота – воскресенье;  **-** билетныекассы МБУ «ПКиО»: вторник - среда с 09.00 до 21.00,пятница - воскресенье: с 09.00 до 21.00. выходной день: понедельник, четверг.  Работа шахматного и шашечного клуба с 12:00 до 16:00 по будним дням (кроме понедельника и четверга) в выходные дни с 9:00 до 22:00 часов. Информацию можно получить по телефону: (863 72) 5-18-63.Адрес электронной почты МБУ «ПКиО»: [salskpkio@mail.ru](mailto:salskpkio@mail.ru)  -Нормативно-правовые акты, регулирующими предоставление муниципальной услуги:  - Конституция Российской Федерации от 25.12.1993;  -Гражданский кодекс РФ  -Федеральный закон от 06.10.2003г. №131 –ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ”;  -Закон Российской Федерации 09.10.1992г. № 3612 -1  “Основы законодательства РФ о культуре”;  - ФЗ « Об общих принципах организации местного самоупарвления в РФ от 06.10.2003г. № 131-ФЗ;  - ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ» от 02.05.2008г. № 59-ФЗ;  -Постановление Администрации Сальского городского поселения от 18.02.2012г. № 21 «О порядке организации работы по формированию и финансовому обеспечению муниципального задания муниципальными учреждениями Администрации Сальского городского поселения»;  -Постановление Правительства РФ от 26 июня 1995 г. № 609 “Об утверждении положения “Об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства”;  -Регламент МБУ «ПКиО»;  -Устав муниципального бюджетного учреждения «Парк культуры и отдыха» Сальского городского поселения;  - иные действующие нормативные правовые акты Российской Федерации, Ростовской области, Сальского района, Сальского городского поселения.  Областной закон от 22.10 2004 N 177-ЗС "О культуре" с изменениями и дополнениями.  ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ» от 24.11.1995 № 181-ФЗ (ст14-15.)  ФЗ « О санитарно-эпидемиологическом благополучие населения» № 52 ФЗ от 30.03.1999 г.  Сан ПиН 2.2.2/2.2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы»,  ФЗ «О пожарной безопасности» ст. 37  Инструкции по охране труда электромонтера по ремонту и обслуживанию электрооборудования ГОСТ 12.0.008-80  ФЗ « О санитарно-эпидемиологическом благополучие населения» № 52 ФЗ от 30.03.1999 г.  Положение по охране труда и технике безопасности приказ МинСвязи РФ от 23.01.1995г. № 12 «Об утверждении Положения о порядке обучения и проверки знаний по охране труда руководителей, рабочих и специалистов»  Статья 17-ФЗ от 24.07.1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваниях»  «Методические указания по разработке правил и инструкций по охране труда» Минтруда РФ № 129 от 01.07.1993г. Положение по охране труда и технике безопасности МБУ «ПКиО» от 11.01.2010г.  -Инструкции по технике безопасности МБУ «ПКиО»  - Инструкции по пожаробезопасности МБУ «ПКиО»  -Инструкции по безопасности эксплуатации электрооборудования и электроустановок МБУ «ПКиО»  Государственный стандарт Системы Стандартов Безопасности труда (ГОСТ Р ССБТ)23.05.2003г. № 399 «О нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования по охране труда». | 1.Укомплектованность оборудованием и оргтехникой составляет – 60 %.  Звукотехническое оборудование – 0%  Световое оборудование – 0%  2. Наличие компьютерного оборудования – 80%. 3. Наличие программного обеспечения по электронному документообороту с ИФНС, ПФР. ФСС, РОССТАТ – 100%.  4.Фактический % -т укомплектованности оборудованием для оказания услуги составляет: - Парк детских аттракционов - оснащенность 50%. - Парк экстремальных аттракционов – оснащенность 20%. - Парк семейных аттракционов - 30%. | 1. Соответствие строительным нормам и правилам – 30%  2. Наличие систем кондиционирования воздуха в закрытых помещениях составляет 60% . 3. Наличие противопожарных средств, системы пожарной сигнализации и оповещения, системы видеонаблюдения, системы тревожной сигнализации и вневедомственной охраной. 4. Оснащенность для работы оборудованием и техникой составляет - 10 %.  2.Основные требования, предъявляемые к зданиям, сооружениям, аттракционам:   1. пожарная безопасность 2. экологическая безопасность 3. санитарно-гигиеническая безопасность 4. обеспечение средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащение телефонной связью; 5. оснащение помещений парка системой указателей и знаковой навигации. | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

4. Основания для изменения объема, приостановления и прекращения исполнения муниципального задания:

* нарушение условий муниципального задания;
* сокращение спроса на услугу;
* изменение объема субсидий муниципальным бюджетным учреждениям;
* изменение нормативной правовой базы;

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания, условия и порядок его досрочного прекращения.

5.1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Форма контроля | Периодичность | Наименование отраслевых (функциональных) органов Администрации Сальского городского поселения, осуществляющих контроль за исполнением задания |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Плановые проверки | не реже 1 раза в год | Финансово-экономический отдел Сальского городского поселения |

6. Формы отчетности (указываются реквизиты приказа, утверждающего формы, сроки и порядок представления):

* Форма № 11-НК приказ Росстата № 324 от 15.07.2011г.
* Форма № П-1 приказ Росстата № 177 от 20.08.2009г.
* Форма № П-2 приказ Росстата № 132 от 10.07.2009г.
* Форма № 4-ТЕР приказ Росстата № 176 от 29.04.2010г.
* Форма № 1-кадры приказ Росстата № 305 от 06.09.2010г.
* Форма № 3-информ приказ Росстата №248 от 18.05. 2011г.
* Форма № П-2 инвест приказ Росстата № 343 от 03.008.2011г.
* Форма № 11-краткая приказ Росстата №203 от 27.05.2010г.
* Форма № П-4 приказ № 256 от 20.07.2010г.
* Форма ТЗВ – бюджет
* Форма № 6, Форма № 18 Военкомат
* Форма 0503737 отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности
* Форма 0503779 Сведения об остатках денежных средств
* Справка о состоянии Кт и Дт задолженности муниципальных бюджетных и автономных учреждений
* Форма 0524103 Отчет о выполнении плана по сети, штатам и контингентам получателей бюджетных средств, состоящих на бюджетах муниципальных образований
* Форма по КНД 1151006 Налоговая декларация по налогу на прибыль организации приказ ФНС РФ № ММВ-7-3/730 от 15.12.2010г.
* Форма по КНД 1151001 Налоговая декларация по налогу на НДС приказ ФНС РФ № 36н от 21.04.2010г.
* Форма по КНД 1153005 Налоговая декларация по земельному налогу приказ ФНС РФ № ММВ-7-11/696 от 18.10.2011г.
* Форма по КНД 1152004 Налоговая декларация по транспортному налогу приказ ФНС РФ № 180н от 19.12.2006г.
* Форма по КНД 1110018 Сведения о среднесписочной численности работников за предыдущий календарный год приказ ФНС РФ № ММ-3-25/174 от 29.03.2007г.

Форма СЗВ-6-3 «сведения о сумме выплат и иных вознаграждений, начисляемых плательщиками страховых взносов – страхователями в пользу ФЛ»; Форма АДВ-6-4 «Опись документов сведений о сумме выплат и иных вознаграждений, начисляемых плательщиками страховых взносов- страхователями в пользу ФЛ»; Форма РСВ-1 «сведения персонифицированного учета по всем формам» утвержденные постановлением Правления ПФР от 31.07.2006г. № 192н.